

KOKOUSAIKA 29.9.2022 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kotekon kampus, neuvotteluhuone A202, Kotka

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

99 § Yhtymäkokouksen 15.12.2022 koollekutsuminen ja jäsenkuntien kokousedustajien nimeäminen	1
Oikaisuvaatimusohje	4

D/196/00.02.00/2022

99 § Yhtymäkokouksen 15.12.2022 koollekutsuminen ja jäsenkuntien kokousedustajien nimeäminen

Yhtymähallitus 29.9.2022

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan yhtymäkokous on pidettävä säännönmukaisesti kaksi kertaa vuodessa, kevätkokous toukokuun loppuun mennessä ja syyskokous joulukuun loppuun mennessä. Lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä yhtymäkokouksia (Hallintosääntö 7 §).

Yhtymäkokouksen koollekutsumisaika on vähintään 21 päivää ja yhtymäkokous on suunniteltu pidettäväksi 15.12.2022 klo 18.00, Kotekon kampuksella tai tilanteen niin vaatiessa sähköisenä etäkokouksena.

Kuntalain 60 §:n mukaan edustajan yhtymäkokoukseen valitsee kunnanhallitus tai valtuuston päättämä muu toimielin.

Jäsenkuntia pyydetään nimeämään edustaja ja varaedustaja koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti:

Hamina 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Kotka 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Miehikkälä 1 edustaja 1 varaedustaja
Pyhtää 1 edustaja 1 varaedustaja
Virolahti 1 edustaja 1 varaedustaja

Edustajien yhteystiedot pyydetään toimittamaan osoitteella Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kirjaamo, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka tai kirjaamo.ekami@ekami.fi

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää kutsua yhtymäkokouksen koolle 15.12.2022 klo 18.00, Kotekon kampus.

Jäsenkuntia pyydetään nimeämään/vahvistamaan kokousedustajansa koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-
pano

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaatimus-
viranomainen** Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

**Pöytäkirja
nähtävänä** 13.10.2022

Tiedoksianto

Asianosaiset: Kotkan kaupunki
Haminan kaupunki
Pyhtään kunta
Miehikkälän kunta
Virolahden kunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 92 - 95, 97, 99, 100 - 103

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 96, 98

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 96, 98

Oikaisuvaatimusviranomaisen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 13.10.2022.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi