

# Kaakkois-Suomen maaseutuajaoston perustaminen EU:n maatalouspolitiikan ohjelmakaudelle 2023–2027

## Kaakkois-Suomen maaseutuajaoston työjärjestys

### I luku

#### Maaseutuajaoston perustaminen ja sen kokoonpano

##### 1 § Maaseutuajaoston perustaminen

Kaakkois-Suomen maakuntien yhteistyöryhmät ovat perustaneet yhteisen maaseutuajaoston.

##### 2 § Maaseutuajaoston asettaminen ja kokoonpano

Maakuntien yhteistyöryhmät ovat nimenneet maaseutuajaostoon organisaatiotahot ja varaorganisaatiotahot. Ohjelmakauden puolivälissä tarkastellaan varsinaisten ja varatahojen vaihtoa keskenään. Kymenlaakson maakunnan yhteistyöryhmän 9.3.2023 ja Etelä-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmän 8.5.2023 tekemien päätösten mukaan maaseutuajaostossa ovat edustettuina seuraavat organisaatiotahot:

organisaatiotaho	varaorganisaatiotaho
• Etelä-Karjalan liitto	Etelä-Karjalan liitto
• Kymenlaakson liitto	Kymenlaakson liitto
• Kaakkois-Suomen ELY-keskus	Kaakkois-Suomen ELY-keskus
• MTK Kaakkois-Suomi ry	MTK Kaakkois-Suomi ry
• Metsänhoitoyhdistys (Kymenlaakso/Kaakko)	Metsänhoitoyhdistys (Etelä-Karjala/Mänty-Saimaa)
• Kymen yrittäjät ry	Etelä-Karjalan yrittäjät ry
• Kymenlaakson Leader -ryhmät	Kymenlaakson Leader -ryhmät
• Etelä-Karjalan Leader -ryhmät	Etelä-Karjalan Leader -ryhmät
• Kymenlaakson kylät ry	Etelä-Karjalan kylät ry
• Saimaan ammattiopisto Sampo	Kouvolan ammattiopisto Eduko
• Harjun Oppimiskeskus	Kotkan-Haminan ammattiopisto Ekami
• Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy	LAB ammattikorkeakoulu Oy
• LUT-yliopisto	LUT-yliopisto
• ProAgria Etelä-Suomi ry	ProAgria Etelä-Suomi ry
• Suomen Metsäkeskus, Kaakkois-Suomi	Suomen Metsäkeskus, Kaakkois-Suomi
• Suomen 4H-liitto ry	Socom Oy
• Imatran seudun kehitysyhtiö Oy	Lappeenrannan kaupunki
• Kouvola Innovation Oy	Cursor Oy
• Luumäen kunta	Lemin kunta
• Parikkalan kunta	Savitaipaleen kunta
• Miehikkälän kunta / Virolahden kunta	Pyhtään kunta
• Metsähallitus	Etelä-Karjalan virkistysalueasäätiö
• Alueen osuuspankki	Alueen säästöpankki
• ProLuomu ry	Saimaan Luomu ry/Kymen Luomu ry
• Luonnonvarakeskus (LUKE)	Suomen ympäristökeskus (SYKE)
• Etelä-Karjalan YTA	Kouvolan YTA / Haminan YTA
• Saimaan vesiensuojeluyhdistys ry	Kymijoen vesi ja ympäristö ry

Maaseutuajaoston puheenjohtaja ja sihteeri ovat Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen edustajia.

##### 3 § Asiantuntijan kutsuminen

Maaseutuajaoston kokoonpanoa voidaan täydentää pysyvästi asiantuntijoilla ja kutsua asiantuntijoita yksittäiseen kokoukseen.

#### **4 § Maaseutuajaoston jäsenten palkkiot ja korvaukset**

Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille, kunnallisille ja maakunnallisille virkamiehille ja toimihenkilöille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa.

Maaseutuajaostossa järjestöjä, yhdistyksiä ja yksityisiä yrityksiä edustaville jäsenille sekä kunnallisille luottamushenkilöille voidaan maksaa palkkioita, ansionmenetykskorvauksia ja matkakustannusten korvauksia valtiovarainministeriön suositusten ja valtion kulloinkin voimassa olevan matkustussäännön mukaisesti.

### **II luku Maaseutuajaoston tehtävät**

#### **5 § Maaseutuajaoston tehtävät**

Maaseutuajaoston tehtävänä on:

1. Seurata CAP-kauden 2023 – 2027 valtakunnallisen, alueellisen ja paikallisten maaseudun kehittämissuunnitelmien toteutumista.
2. Ohjata ja yhteensovittaa maaseutuohjelman rahoitusta maakuntien kehittämisen kannalta strategiaan painopisteisiin
3. Koordinoida alueellisen maaseudun kehittämissuunnitelman ja paikallisten maaseudun kehittämisstrategioiden toteutumista.
4. Suunnitella alueellisia teemahakuja ja hankekokonaisuuksia
5. Osallistua alueellisen kehittämissuunnitelman arviointiin ja uuden ohjelmakauden valmisteluun.

#### **6 § Rahoitushakemusten käsittely**

Maaseutuajaostossa ei käsitellä yksittäisiä kehittämishankkeiden rahoitushakemuksia eikä yritystukihakemuksia.

### **III luku Kokousmenettely**

#### **7 § Kokouksen koolle kutsuminen**

Maaseutuajaosto kokoontuu pääsääntöisesti neljä kertaa vuodessa.

Maaseutuajaoston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu toimitetaan jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokousaineisto lähetetään sähköpostitse (tai muulla sovittavalla tavalla) jäsenille ja varajäsenille. Maaseutuajaoston jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varaorganisaatiotahon edustaja sijaansa. Etäyhteyskokouksiin kutsutaan kuitenkin myös varajäsenet mukaan.

Kukin jäsen on velvollinen toimittamaan kokouksen tausta-aineiston sihteerille viikkoa ennen kokousta. Tausta-aineisto liitetään esityslistaan.

#### **8 § Päätösvaltaisuus**

Maaseutuajaosto on päätösvaltainen, kun se on kutsuttu edellisen kohdan mukaisesti koolle.

#### **9 § Kokouksen pitäminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokous toisin päättä.

#### **10 § Päätöksenteko**

Jaosto on koordinoiva, neuvoa antava ja tiedonvälitystä edistävä elin. Tavoitteena on strategisen tason

maakunnallinen linjauskeskustelu ja alueellisen maaseudun kehittämissuunnitelman yhteensovittaminen muiden maakunnassa toteutettavien ohjelmien kanssa sekä tämän työjärjestyksen pykälässä 5 mainituista tehtävistä päättäminen ja vastaaminen.

Jaostolla ei ole päätösvaltaa alueellisesta maaseudun kehittämissuunnitelman kautta rahoitettaviin hanke- ja yritystukiin eikä maataloustukiin.

#### **11 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen**

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi maaseutujaoston kullakin kerralla tähän tehtävään valitsemaa jäsentä.