



Virolahden lukion työsuunnitelma

2023 -
2024

Varpu Pousi
Virolahden kunta
15.9.2023

KOULU: VIROLAHDEN LUKIO

TYÖSUUNNITELMA LV 2023 - 2024

Koulun nimi: Virolahden lukio
Osoite: Rantatie 5, 49900 Virolahti
Yhteystiedot: Opettajahuone 040 710 7344
Toimistos sihteeri 040 7107343
Apulaisrehtori 040 710 7344
Rehtori 040 1992 237

1. Koulun toiminta-ajatus ja toiminnan tavoite

Virolahden lukio on raja-alueen pieni lähilukio, jossa tarjotaan hyvä oppimisen jatkumo perusopetuksen jälkeen. Opetus tapahtuu pienissä ryhmissä ja opiskelijoiden yksilölliset tilanteet huomioiden. Taidollisena tavoitteena on vahvistaa opiskelijoiden opiskelutaitoja ja herättää luottamus omiin kykyihin ja tekemiseen ja elinikäiseen oppimiseen. Tiedollisena tavoitteena on antaa opiskelijalle monipuolinen yleissivistys ja valmius jatko-opintoihin aina yliopistoon ja korkeakouluun saakka. Opiskelussa edetään sekä perinteisin että nykyaikaisen menetelmin.

Lukion aikana opiskelija sisäistää sellaisia tietoja, taitoja ja arvoja, jotka auttavat häntä toimimaan aktiivisena vastuullisena ja kriittisenä yhteiskunnan jäsenenä. Toimimme nykyaikaisesti kotiseutua ja kansallista kulttuuria kunnioittavasti. Lukiossamme on monikulttuurisuutta ja yhteistyössä ympäristön kanssa pyrimme vahvistamaan osaamista tulevaisuuden kannalta kestävä kehityksen vaatimukset huomioiden. Kaikki opiskelijat tulevat huomioiduksi yksilöinä.

Lukuvuoden painopiste/teema

Lukuvuonna 2023–2024 lukion toiminnan painopiste on yhdenvertaisuus, tasa-arvo, toisia kunnioittava käytös sekä rasismien vastaisuus. Huomiota kiinnitetään kaikkien yhtäläiseen hyvinvointiin ja yhteisölliseen opiskeluhuoltoon. Kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puututaan heti.

Opettajakunta ja rehtori panostavat lukion kehittämiseen ja tekevät parhaansa laadukkaasti lukio-opetuksen tuottamiseen. Ritva Ahokkaan säätiön tuki ja sen käyttö lukion opiskelijoiden hyväksi työstetään sekä yhteistyömahdollisuus kunnan matkailun ja markkinoinnin kanssa.

Tieto- ja viestintätekniikan kehittäminen

Opiskelijoiden tietoteknisten taitojen kehittäminen tapahtuu tietotekniikan kurssin avulla. Kaikki kurssikokeet tehdään pääsääntöisesti sähköisesti ylioppilaskokeissa käytettävällä Abitti-koejärjestelmällä. Opinnoissa puolestaan opiskelijat tutustuvat ja hyödyntävät ajantasaisia TVT-ohjelmia. Opettajien tietoteknisten taitojen kehittämiseen on käytössä tietotekniikkaan erikoistunut

opettaja, joka auttaa tarvittaessa henkilökohtaisesti sekä opettajia että oppilaita.

2. Henkilökunta, tehtävät ja tuntikehys

Henkilökunta, erityistehtävät ja tuntikehys ovat liitteissä. (LIITE 1, LIITE 2) Opettajat osallistuvat yhteisiin veso-päiviin ja mahdollisiin seudullisiin koulutuksiin. Oman ammattitaidon kehittäminen on mahdollista oman alan koulutukseen osallistumalla. Lukion apulaisrehtorina toimii Mikko Puisto ja erityisopettaja on Jyrki Seppälä.

3. Opiskelijamäärä ja ryhmäjako ja tuntikehys

Tuntikehys sisältyy samaan tuntikehykseen Virolahden yläasteen kanssa.

Vieraskuntalaiset: 6 Miehikkälä, Lappeenranta 1, Kotka 1, Kouvola 1, ulkomaat 7

S2-oppilaat 7 opiskelijaa.

Ortodoksit 7 opiskelijaa, ei uskontokuntaa 2 opiskelijaa

Uinti voidaan sisällyttää virkisty liikunnasta -kurssiin

Kurssitarjotin: Kurssitarjottimeen sisältyy myös kilparatsastuslukion kurssit ja opintojaksot (yhteensä 10) sekä S2-opintojaksot (yhteensä 5)

4. Koulujen työ- ja lomapäivät

Lukio noudattaa lautakunnan hyväksymiä työ- ja loma-aikoja ja tällä hetkellä niihin ei esitetä muutoksia. Koulupäivät voivat esim. retkipäivinä pidentyä normaalia koulupäivää pidemmäksi. Mikäli opiskelijoilla ei ole kyytiä kotiin, heille järjestetään erillinen kyyti.

5. Lukuvuoden tapahtumat: liite 4

Ruokailu

Lukiolaiset ruokailevat aikatauluporrastuksen mukaisesti ruokalassa.

Oppilaskunta

Hannu Blomqvist ja Nina Laiho ohjaavat oppilaskuntaa:

Lukion oppilaskunnan perinteiset lukuvuoden ohjelmat.

- Nälkäpäiväkeräys syyskuussa
- Päivätyökeräyksen kohteen valinta
- Studia-messut Helsingissä
- Lukion kulttuurimatka keväällä

Muista tapahtumista tiedotetaan Wilman ja Facebook-sivujen kautta

6. Tiedottaminen

Koulun sisällä tiedottaminen tapahtuu päivittäin. Pedanet on käytössä lukion kotisivujen osalta ja sitä päivitetään lukion alle reaalijassa. Lukiolla on myös omat Facebook sekä Instagram-sivut. Koulun sisällä käytetään myös keskusradiota ja tieto kulkee myös suoraan opettajilta. Lisäksi käytössä on oma ilmoitustaulu ja Wilma. Yläkoulun kanssa yhteisestä paperisessa tiedotteesta myös lukion asioita.

7. Opiskeluhoolto

Lukiossa noudatetaan 1.8.2023 voimaan tullutta opiskeluhoitosuunnitelmaa. Opiskelijahuollon tehtävänä on edistää nuoren oppimista ja tasapainoista kasvua ja kehitystä.

Opiskelijaa tuetaan opiskelijahuollon keinoin ja sen lisäksi myös harkitusti pedagogisen keinoin tukiopetuksen avulla.

Elokuussa 2023 päivitetty Opiskelijan opas löytyy koulun Pedanet-sivuilta.

Opiskeluhooltoryhmä

Opiskeluhooltoryhmään kuuluu rehtori, apulaisrehtori, kuraattori, terveydenhoitaja, erityisopettaja ja opo. Yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä kokoontuu kaksi kertaa lukukaudessa. Ryhmään voidaan kutsua ulkopuolisia yhteistyökumppaneita. Yksittäisen opiskelijan asioita käsittelevä monialainen työryhmä kokoontuu tarvittaessa.

Kuraattori

Koulukuraattori Kati Huovila on pääsääntöisesti koulullamme tiistaisin ja keskiviikkoisin.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitaja Pia Harju on tavattavissa tiistaisin. Avovastaanotto on tiistaina kello 11.30 - 12.015 välisenä aikana. Lisäksi vaihtelevasti tarpeen mukaan.

Psykologin palvelut

Psykologi on käytettävissä yksittäisen opiskelijan asioissa. Moniammatillinen työryhmä voi ottaa yhteyttä tarvittaessa ensisijaisesti oppimiseen liittyvissä asioissa. Psykologin palvelut tulevat Hyvinvointialueen konsultoivan psykologin kautta.

8. Koulun ja kodin välinen yhteistyö

Alle 18-vuotiaan lukiolaisen opiskeluun liittyvissä asioissa tehdään yhteistyötä huoltajien kanssa. Ryhmänohjaaja hoitaa ajantasaisen yhteydenpidon kotien suuntaan Wilman, puhelimen ja sähköpostin avulla.

Huoltajille järjestetään vanhempainillat, jossa käydään läpi keskeiset ajankoh-
taiset asiat. Tarvittaessa huoltajat kutsutaan oman nuoren asioissa palaveriin
koululle.

9. Kilparatsastuslukio, yhteistyö Liinakkotallin ja Lappeenran- nan yliopiston sekä alueen muiden toimijoiden kanssa.

Virolahden lukio tekee yhteistyötä Virolahdella toimivan Liinakkotallin kanssa. Liinakkotalli tarjoaa kuusi vuosiviikkotuntia ratsastusopetusta Virolahden lu-
kion opiskelijoille jokaiselle kilparatsastuslinjalle ilmoittautuneelle opiskelijalle vuosikurssista riippumatta. Kaikkineen kilparatsastuslinjalla opiskelee tällä het-
kellä neljä opiskelijaa. Lisäksi kehitetään yhteistyötä Lappeenrannan teknillisen
yliopiston kanssa. Yhteistyötä Harjun oppimiskeskuksen kanssa ei tällä hetkellä
ole, mutta yhteistyölle ollaan avoimia, jos tarvetta tulee.

Lukio on mukana Kymenlaakson lukioiden Laatu-hankkeessa. Kehittämistyötä tullaan tekemään yhteistyössä kunnan matkailun ja kulttuuri-
toimen kanssa.

Kansainväliset opiskelijat

Lukiossamme aloitti syksyllä 2022 kolme venäläistä opiskelijaa. Nyt syksyllä
2023 venäläisiä opiskelijoita aloitti 2. Painopiste heidän opinnoissansa ovat
suomen kielen opinnot sekä suomalaiseen kulttuuriin ja tapoihin tutustumista.
Lisäksi lukiossa jatkaa vuodelta 2021 kaksi venäläistä opiskelijaa. Vain venä-
läisille opiskelijoille suunnattua opetusta lukio antaa 10 opintopistettä, mutta
muutoin heidät integroidaan suomalaisiin opetusryhmiin. Tukena kansainväli-
sillä opiskelijoilla on Natalia Hartikainen.

10. Arviointi

Opiskelijoiden kurssisuoritukset arvosanoineen merkitään Wilmaan, ja sieltä
opiskelijat näkevät kaikki suorituksensa jokaisen opintosuoritteen jälkeen.

Laatu ja palautekyselyt sekä koulun toiminnan arviointi

Lukion toimintaa pyritään arvioimaan yhdessä henkilökunnan kanssa työyhteisö-
palavereissa. Opiskelijoiden jatkosijoittumista seurataan mahdollisuuksien
mukaan opinto-ohjauksen keinoin. Kaakon kaksikon koulujen laadunarviointeihin
lukio osallistuu, mikäli niissä on lukiolle sopivia osioita.

11. Järjestyssäännöt ja seuraamukset

Liite 3

Työsuunnitelmaa on käsitelty yhdessä opettajakunnan kanssa.

Varpu Pousi

Virolahden lukion työsuunnitelma lv 23-24

LIITE 1

Henkilökunta ja pidettävät tunnit

(mlä=miehekkälä, ak= alakoulu, kla =Klamila)

	Yläkoulu/vvt	lukio/vvt
Ahokainen Tuula (TUA) ya/lu: englantia; ya: ruotsi	10,5	11
Blomqvist Hannu (HAB) ya/lu: biologia, maantieto	10	10,2
Heikkilä Sirkka (SIH) ya: englantia, ruotsi, saksa	16,5 (+ mlä 8)	
Kalioujnov-Salminen Iia (IKS) ya/lu: musiikki; ya: elämäkatsomustieto	8 (+mlä3, + kla ak 4)	3,6
Kettunen Outi (OUK) ya: matematiikka, kemia, fysiikka lu: kemia	21	2
Koskinen Liisa (LIK) ya/lu: ruotsi		9,6
Laiho Nina (NIL) ya/lu: venäjä	6	6 (+ ak 4+mlä2)
Lehtoranta-Naskali Saara (SAL) ya/lu: liikunta, terveystieto	14	7,8
Leppänen Paula (PAL) ya/lu: uskonto; lu: psykologia, filosofia	8,5 +ueor 1,5	9,3 (+ ak 2)
Luoma Roosa (LURO) ya/lu: suomen kieli ja kirjallisuus, S2		19,6
Peltola Pasi (PAP) ya: käsityö, tekninen työ, liikunta, terveystieto	14,5	2 (+mlä5 +mlä ak 3)
Puisto Mikko (MIP) lu: fysiikka, kemia, matematiikka, tietotekniikka ya: fysiikka, kemia, tietotekniikka	8	15,6
Riikonen Mari (MAR) ya/lu: kotitalous; ya: terveystieto	20,5	2
Sallinen Tatu (SAT) lu: matematiikka, fysiikka		21,2
Seppälä Jyrki (JYS) ya/lu: erityisopetus	26	2
Suvanto Jukka (JUS) ya: matematiikka, yhteiskuntaoppi	21,5	
Tikkanen Anne (ANT) ya/lu: historia, yhteiskuntaoppi	6	14,2
Torikka Iina (IIT) ya: käsityö, kuvataide; lu: kuvataide	12	3
Tyrisevä Anni (TYA) ya: suomen kieli ja kirjallisuus;	20	
1. jakson sijaisena Kauranen Anu (AKA)		
Tyynelä Eerika (EET) ya: oppilaanohjaus lu: opinto-ohjaus	2 (+mlä2)	3
Opetustunnit lukio yhteensä		142,1
Katariina Ärmänen työskentelee erityisopetus ya/lukio 4 h/vko		
Kuokka Katja (KTK) Kilparatsastuslinjan vastaava		
Hartikainen Natalia (NAH) koulunkäynninohjaaja, maahanmuuttajaoppilaiden yhdyshenkilö		
Kivelä Petra toimistos sihteeri, Wilman ylläpitäjä		
Pousi Varpu (VAP) rehtori		

Virolahden lukio
Opettajainkokous
9.8.2023

LIITE 2

Lukioressurssin käyttäminen lukuvuonna 2023-2024 (OVTES):
alustava jakaminen

Resurssi, 42 oppilasta. $14+0,17*\text{oppilasmäärä} =$

Peruste	opettaja	Alustava jako 2023	Tehtävä
YO	ANT	1,13	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	HAB	0,76	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	LIK	0,04	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	LURO	1,43	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	MIP	0,93	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	NIL	0,40	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	OUK	0,12	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	PAL	0,73	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	SAL	0,32	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	SAT	1,79	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
YO	TUA	0,98	Yo-koe ja siihen tähtäävä opetus
	YHT.	8,64	
RO	ANT	1,00	Ryhmänohjaus V21AB
RO	NIL	1,00	Ryhmänohjaus V22AB
RO	LURO	1,00	Ryhmänohjaus V23AB
RO	NIL	0,50	Ryhmänohjaus venäläiset
OX	NIL	0,50	Lukion opiskelijakunta
OX	HAB	0,50	Lukion opiskelijakunta
TI	SAT	0,50	IT-laitteiden hoito, valvonta ja tekninen t
TI	MIP	0,50	IT-laitteiden hoito, valvonta ja tekninen t
SK	OUK	0,50	Sähköisten yo-kokeiden ja sähköisten ko valm.
SK	NIL	0,50	Sähköisten yo-kokeiden ja sähköisten ko valm.

MH	IKS	0,50	Musiikkiesitysten hoito
KI	LURO	1,00	Viestintä, media
MK	LURO	0,50	Markkinointi
MK	NIL	0,50	Markkinointi
MK	PAL	0,50	Markkinointi
TO		3,00	Tukiopetus
	Yht.	12,50	

Kaikki yhteensä **21,14**

Käyttämättä oleva resurssi
jaetaan tammikuussa 24
/kesäkuussa 24 lukion
opettajille pidettyjen
kurssien ja niihin liittyvän
työn mukaan.

VIROLAHDEN YLÄKOULUN JA LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT (9.8.2023)

Yleistä

Näitä sääntöjä noudatetaan koulun alueella, kouluaikana.

Koulu aikaan kuuluu työjärjestyksen mukainen koulupäivä koulumatkoineen. Sääntöjä noudatetaan myös koulun järjestämässä tilaisuudessa koulussa ja koulun alueen ulkopuolella koulu aikana ja koulu ajan ulkopuolella.

Kaikissa tilanteissa käyttäydytään asiallisesti ja toiset huomioiden.

Ketään ei saa kiusata tai häiritä; ei väkivaltaa.

Ketään kohtaan ei käytetä loukkaavaa kieltä.

Toisten tavaroihin koskeminen ilman lupaa on kielletty.

Koulun tilat, ympäristö ja tavarat pidetään kunnossa, siistinä ja viihtyisänä.

Pidetään huolta itsestä ja toisista.

Päihteettömyys ja siihen kannustaminen koko elämän ajaksi.

Kaveria ei jätetä.

Päivittäisen työskentelyn eri tilanteet

1. Kouluun tullaan ajoissa, ei myöhästyä.

- Mopot ja polkupyörät jätetään niille varatuilla alueilla.

- Koulupäivän alkua voi odottaa sisällä ylä- tai ala-aulassa.

- Emme tuo kouluun energijuomia, virvoitusjuomia emmekä makeisia. Poikkeuksena erillinen lupa.

2. Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti koulun työjärjestyksen ilmoittamana ajankohtana.

- Oppilaat tietävät, milloin oppitunnit alkavat ja päättyvät.

- Oppitunneille on saavuttava ajoissa opiskeluvälineet mukana.

- Oppitunnilla pidetään yllä työrauhaa.

- Puhelinta tai muuta tietoteknistä laitetta käytetään oppitunnilla vain opettajan luvalla.

- Muistamme mainita lähteet, kun lainaamme tekstejä ja kuvia Internetistä tai kirjoista.

- Oppitunnilla noudatetaan opettajan antamia ohjeita.

- Oppitunneilla saa olla aktiivinen ja kantaaottava käsiteltävään asiaan liittyen.

- Emme käytä päähinettä oppitunneilla.

3. Välitunnit

- Välitunnilla oppilaat ovat ulkona koulun piha-alueella; välituntivalvojat päättävät milloin säästä tai muusta syystä välitunnin voi viettää sisällä.

- Ei heitellä käpyjä, kiviä, lumipalloja tai muita tavaroita.

- Sisävälitunnit vietetään ala- ja yläaulassa ja käytävillä ja liikuntavälitunnilla juhla/liikuntasalissa.

- Koulualueelta ei saa poistua ilman lupaa.

- Lukiolaiset voivat omalla vastuulla poistua koulualueelta.

- Opetustiloissa saavat välituntien aikana olla ainoastaan erityisen luvan saaneet.

- Aiheeton oleskelu WC:ssä, pukuhuoneissa ym. erikoistiloissa on kielletty.

4. Ruokailu

- Ruokailuun siirrytään rauhallisesti porrastettua aikataulua ja ohjeita noudattaen.
- Lippalakit ja pipot otetaan ruokalassa pois päästä.
- Kännyköitä ei pidetä esillä ruokalassa.
- Ruokajonossa ei etuilla, tönitää tai häiritä tovereita.
- Ruokaa otetaan vain se määrä, minkä jaksaa syödä.
- Ruokaillessa noudatetaan hyviä ruokailutapoja.
- Emme nauti omia eväitä oppitunneilla ilman opettajan lupaa.

5. Koulumatkat

- Koulumatkoilla noudatetaan yleisiä liikennesääntöjä.
- Koulukuljetuksessa olevat noudattavat kuljettajien antamia ohjeita.

6. Poissaolot

- Sairauspoissaolo; huoltajaa pyydetään ilmoittamaan oppilaan poissaolosta koululle.
- Muu kuin sairauspoissaolo; oppilas täyttää loma-anomuksen ja toimittaa sen hyvissä ajoin koululle.

7. Osallisuus ja vaikuttaminen

- Oppilaat voivat vaikuttaa koulun yhteisiin asioihin tukioppilastoiminnan ja oppilaskuntatoiminnan kautta.

8. Vastuu

- Tapaturman tai vahingon sattuessa ilmoitetaan viipymättä asiasta aikuiselle, opettajalle, kouluterveydenhoitajalle, kanslistille. Annetaan tarvittava ensiapu.
- Oppilas on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle aiheuttamansa vahinko.
- Koulu ei vastaa rikkoutuneesta tai kadonneesta omaisuudesta mm. puhelimet, silmälasit, kuulokkeet ym.
- Kun oppilaiden vapaa-ajan toiminta tapahtuu koulun tiloissa tai koulun kerhojen puitteissa, tulee heidän noudattaa koulun järjestyssääntöjä soveltuvin osin. Järjestävä yhteisö vastaa omasta tilaisuudestaan.
- Tupakointi on kielletty kouluaikana, koulun alueella ja kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä olosuhteissa.
- Kouluyhteisön jäsen ei saa esiintyä päihteiden tai huumeiden alaisena koulussa ja koulunkäyntiin liittyvissä olosuhteissa.
- Muiden laissa kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden, kuten veitsien, ampuma-aseiden, voimakkaiden laserosoittimien sekä vastaavien esineiden tuonti kouluun on kielletty.
- Silloin kun koulun ovet on sähkölukolla lukittu asiattomien sisäänpääsyn estämiseksi, kerhon vetäjä on vastuussa ja huolehtii sisäänpääsystä ja tilaisuuden jälkeen ovien sulkemisesta ja tv-laitteiden sulkemisesta ja valojen sammuttamisesta sekä luokka- että wc-tiloista.

Koulualueen sisä- ja ulkotiloissa on kameravalvonta.

Jälkiseuraamukset

Yläkoulu

Jos oppilas ei noudata koulun järjestyssääntöjä:

1. Opettaja voi huomauttaa asiasta.
2. Kolmesta myöhästymisestä tietyn oppiaineen tunneilta seuraa kasvatuskeskustelu/ jälki-istunto (ilmoitus kotiin).

3. Opettaja voi poistaa opetusta häiritsevän oppilaan luokasta enintään oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi; jos toistuu, määrätään kasvatuskeskusteluun (kirjataan ja ilmoitetaan kotiin). (POL 35a.)
4. Opettaja voi määrätä enintään tunniksi läksykerhoon, jos kotitehtävät on tekemättä. (POL 36§)
5. Vakavasta sääntöjen rikkomisesta opettaja tai rehtori voi määrätä enintään kahden tunnin jälki-istunnon, jonka opettaja valvoo. (POL 36 §)
6. Rehtori tai opettaja voi yhdessä tai erikseen työpäivän aikana ottaa haltuunsa oppilaalta (29 § 2 mom) tarkoitettu esine tai aine tai sellainen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista. (POL 36 d §)
7. Rehtori voi antaa kirjallisen varoituksen. (POL 36 §)
8. Sivistyslautakunta voi erottaa oppilaan vähintään yhdeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi.

Ennen kurinpitokeinon määräämistä on oppilasta kuultava sekä yksilöittävä rikkomus ja hankittava tarpeellinen selvitys. Oppilaan ojentamisesta kohtien 2 - 6 mukaisesti on annettava tieto oppilaan huoltajalle sekä kuultava huoltajaa ennen kohdan 7 mukaista erottamista.

Niissä asioissa, joista järjestyssäännöissä ei erikseen mainita, noudatetaan perusopetuslakia ja -asetusta sekä muita peruskoulua koskevia säännöksiä ja määräyksiä.

Lukio

1. Opettaja voi huomauttaa asiasta.
2. Opettaja voi poistaa opetusta häiritsevän opiskelijan luokasta enintään oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi.
3. Rehtori voi nuhdella opiskelijaa.
4. Rehtori voi antaa kirjallisen varoituksen.
5. Lautakunta voi antaa kirjallisen varoituksen.
6. Sivistyslautakunta voi erottaa opiskelijan määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi.

Kurinpitomenettelyssä ja opiskelijan samanaikaisessa tuomioistuinkäsittelyssä tai rikostutkimuksessa noudatetaan lukioasetuksen 12 §:n määräyksiä.

LUKUVUOSI 2023 - 2024

ELOKUU

14.8.2023 Pidä Huolta-konsertti Bastionissa
29.8.2023 7. lk ryhmäytyminen Lypsiniemi

24.8. 2023 Abi-info

SYYSKUU

15.9.2023 Yleisurheilupäivä
9. lk TET vko 38

ylioppilaskirjoitukset 11.9. - 25.9.

nälkäpäiväkeräys

LOKAKUU

17.10. Vanhempainilta yläkoulu 7. ja 8. lk sekä lukio
19.10. Koulukuvaus ya + lukio

MARRASKUU

Lukion Studia-messut

JOULUKUU

5.12. Itsenäisyyspäivänjuhla (yo-juhla?)
22.12. joulujuhla

TAMMIKUU

HELMIKUU

hiihtoloma vko 9

MAALISKUU

5.3. kulttuuripolku tapahtuma
8 lk TET vko 11

HUHTIKUU

2.4. kirjailijavierailu (?)
12.4. nuorten parlamentti

TOUKOKUU

7.5. kulttuuripolku teatteriesitys
10.5. taksvärkkipäivä
9. lk TET
9. lk retki

Lukion kulttuurimatka
kevätkirkko
1.6. kevätjuhla

Päivämäärät puuttuvat mm. yrityskylä-tapahtumalta, taidetestaajilta 8lk, opiskeluhuollon mahdollisilta tapahtumilta esim. tunnetunneli.