

Suur-Miehikkälän koulun työsuunnitelma

lukuvuosi 2023-2024



Suur-Miehikkälän koulu

Koulukuja 10, 49760 SUUR-MIEHIKKÄLÄ

p. 040 199 2249

sähköposti: etunimi.sukunimi@virolahti.fi

1 KOULUN TOIMINTA-AJATUS JA TOIMINNAN TAVOITE

Suur-Miehikkälän koulu on perusopetusta vuosiluokilla 1-6 tarjoava kyläkoulu. Koulumme antaa oppilaille mahdollisuuden omaksua tietoja, taitoja ja asenteita, joita tarvitaan jokapäiväisessä elämässä nyt ja tulevaisuudessa. Toiminnassa korostamme toisten kunnioittamista, hyviä käytöstapoja, oppilaiden omatoimisuutta sekä vastuunottoa. Kouluun pyritään luomaan viihtyisä ja turvallinen ilmapiiri sekä toiminta- ja oppimisympäristö, jossa oppilailla on mahdollisuus kasvaa ja kehittyä. Tavoitteena on, että oppilaista kasvaa terveellä itsetunnolla varustettuja oppimishaluisia ja -taitoisia, sosiaalisia taitoja omaavia. Opetus toteutetaan monipuolisessa yhteistyössä ympäröivien yhteisöjen kanssa paikallisuus huomioiden.

Lukuvuoden painopiste

Lukuvuonna 2023-2024 koulumme yhteisenä painopisteenä ovat liikunta- ja lukutaidot. Oppilaita ohjataan ja innostetaan liikkumaan monipuolisesti niin koulussa kuin vapaa-aikanakin ja kannustetaan lukemiseen eri tavoin lukuvuoden aikana.

Muina teemoina koulussamme ovat ekologisuus (esim. veden ja sähkön kulutuksen seuraaminen kouluarjessa) ja kierrätys sekä hyviin käytöstapoihin huomion kiinnittäminen. Oppilaat esimerkiksi harjoittelevat kierrättämistä ja heitä ohjataan tarkkailemaan energian kulutustaan arkipäiväisissä tilanteissa. Hyviin käytöstapoihin ohjataan arkisissa tilanteissa ja niitä harjoitellaan mm. draaman keinoin läpi lukuvuoden.

Myös yrittäjyys ja yrittäjyyskasvatus kulkevat koko lukuvuoden mukana yhtenä teemana. Koulumme oppilaat osallistuvat 4.10. Miehikkälän Kirkonkylän koululla järjestettävillä lasten ja nuorten elinvoimamessuille ja kuudesluokkalaiset osallistuvat kevätlukukaudella kaikkien muiden Kaakon

kaksikon kuudesluokkalaisten mukana TAT:in järjestämään Yrityskylään. Koulun arjessa yrittäjäyyskasvatus näkyy oppilaiden kannustamisena yritteliäisyyteen ja sinnikkyYTEEN. Oppilaita opastetaan löytämään omat vahvuutensa ja käyttämään niitä apunaan.

2 HENKILÖKUNTA, TEHTÄVÄT JA TYÖNJAKO

Suur-Miehikkälän koulussa toimii kolme luokanopettajaa, yksi koulunkäynnin ohjaaja sekä keittäjä-siivooja. Tiistaisin koululla käy kiertävä erityisopettaja (3 tuntia) ja perjantaisin suomi toisena kielenä – opettaja (2 tuntia).

1-2 lk opettaja	Mari Heikkilä
3-4 lk opettaja	Veera Artell
5-6 lk opettaja	Hanna Muona (koulunjohtaja)
koulunkäynnin ohjaaja	Päivi Tasa
keittäjä-siivooja	Päivi Vesala
erityisopettaja (ti)	Susanna Rantala
S2-opettaja (pe)	Elena Shulyar
Koulukuraattori	Kati Huovila

Luokanopettajat opettavat omia luokkia ja lisäksi:

Mari Heikkilä:

- 3.-4. luokan uskonto
- 4. luokan yhteiskuntaoppi
- 3.-5. luokan valinnaisaine (kuvataide)
- yksi tunti tunnin uskontoa viidesluokkalaisille
- yksi tunti äidinkieltä 3. luokalle.

Lisäksi Mari opettaa yhden tunnin matematiikkaa 3. tai 4. luokalle, siten että aineeseen saadaan jakotunti. Luokanopettaja vastaa tämän tunnin suunnittelusta.

Veera Artell:

- 3.-6. luokan tekstiilikäsityö
- 3.-5. luokan valinnaisaine (liikunta)
- yksi tunti suomen kieltä 5. luokalle

yksi tunti suomen kieltä 6. luokalle

Lisäksi Veera opettaa yhden tunnin liikuntaa 1.-2. -luokkalaisille (ryhmässä 1-3 luokat). Hän opettaa myös yhden tunnin äidinkieltä 1. tai 2. luokalle ja yhden tunnin matematiikkaa 5. tai 6. luokalle, jotta luokille saadaan aineisiin jakotunnit. Luokanopettaja on vastuussa näiden tuntien suunnittelusta.

Hanna Muona:

3.-6. luokan tekninen käsityö

3.-5. luokan valinnaisaine (bändisoitto)

Lisäksi Hanna opettaa yhden tunnin viikossa liikuntaa 4. luokkalaisille (ryhmässä 4-6 luokat).

Opettajien työtunnit jakautuvat seuraavasti:

Mari Heikkilä	27 h
Veera Artell	27 h
Hanna Muona	26 h

Erityistehtävät

Opetustuntien lisäksi opettajat vastaavat seuraavista erityistehtävistä: Hanna Muona toimii koulunjohtajana, koulun tv- ja av-vastaavana sekä koulun vanhempaintoimikunnan opettajajäsenenä. Hän vastaa myös koulun oppilaskunnan ohjaamisesta.

Mari Heikkilä toimii koulun tv-mentorina.

Veera Artell toimii koulun Liikkuva koulu -koordinaattorina.

Suur-Miehikkälän koulussa ei ole talonmiestä eikä siivoaja kokopäiväisesti paikalla, joten koulun henkilökunta hoitaa useita arjen askareita (esim. pihan haravointi ja hiekoitus, lumen kolaaminen ja välttämättömät siivoustyöt) työpäivän lomassa. Teknisen toimen laitosmies vierailee

koululla viikoittain ja hoitaa henkilökunnan hänelle listaamat tehtävät mahdollisuuksien mukaan.

Koulun ovien avaaminen aamuisin ja sulkeminen iltapäivisin kuuluu henkilökunnan tehtäviin. Ensimmäinen henkilö aamulla avaa ovet ja viimeinen iltapäivällä sulkee ne poistuessaan talosta.

ICT Kymin tukihenkilö vierailee tarvittaessa koululla, pääsääntöisesti laitteet ja sovellukset huolletaan etänä.

Koulun tilaisuuksien musiikkiesitysten säestämisestä vastaavat Hanna Muona tai Veera Artell.

Ensiavusta huolehtivat opettajat ja avustaja yhteistyössä.

Täydennyskoulutus

Koulun henkilökunta pyrkii osallistumaan lukuvuoden aikana yhteen täydennyskoulutukseen oman kiinnostuksen ja koulun tarpeen mukaan. Heitä kehoitetaan hakeutumaan koulutuksiin, jotka edesauttavat yksikön kehittämisessä. Työntekijät ovat velvollisia siirtämään koulutuksista saamansa opin koko työyhteisön hyödyksi. Koulun henkilökuntaa velvoitetaan osallistumaan kaikille kunnan työntekijöille osoitettuihin koulutuksiin.

OPPILASMÄÄRÄ, LUOKKAJAKO JA TUNTIKEHYS

Suur-Miehikkälän koulun oppilaat jakautuvat luokittain seuraavasti:

1lk	2
2lk	3
3lk	4
4lk	4
5lk	4
6lk	6
yhteensä	23 oppilasta

Suur-Miehikkälän koulun kaikki oppilaat ovat oman kunnan asukkaita. Koulussa on yksi maahanmuuttajaoppilas (äidinkieli venäjä).

Kolmiportaisen tuen määrä:

Yleinen tuki	17 oppilasta
Tehostettu tuki	4 oppilasta
Erityinen tuki (HOJKS)	2 oppilasta

Kuljetusoppilaat

Suur-Miehikkälän koulun oppilaista 11 on kuljetusoppilaita. Oppilaiden kuljetuksista vastaa Vuorelan liikenne sovitun kuljetusaikataulun mukaisesti. Kuljetusvalvonta järjestetään henkilökunnan kanssa yhdessä sovitun suunnitelman mukaisesti siten, että välituntivalvojan lisäksi ulkona koulukuljetusoppilaiden kyytiin saattamista on valvomassa mahdollisuuksien mukaan yksi aikuinen. Kouluajan jälkeen ja aamulla ennen koulun alkua kyytioppilaiden valvonnasta vastaa koulunkäynnin ohjaaja.

Tuntikehys

Perusopetusryhmiä koulussa on kolme: 1.-2. lk, 3.-4. lk ja 5.-6. lk. Suur-Miehikkälän koulussa noudatetaan Miehikkälän kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Suur-Miehikkälän koulussa opiskellaan Miehikkälän kunnan tuntijaon mukaisesti.

Lukuvuosi 2023-2024

Tuntijako						
Aine	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4
A1 -kieli	1	1	3	3	3	2
B1 -kieli						2
Matematiikka	5	5	5	4	4	4
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3
Uskonto, ET, UO	1	1	1	1	2	1
Historia					2	2
Yhteiskuntaoppi				1		
Musiikki	1	1	1	1	1	1
Kuvataide	1	1	2	2	2	2
Käsityö	2	2	2	2	2	2
Liikunta	2	2	2	2	2	3
Valinnainen			1	1	1	
Yht.	22	22	24	24	26	26

Suur-Miehikkälän koulun yleisopetuksen tuntikehys on 80 tuntia. Lisäksi erityisopetukseen on varattu 3 viikkotuntia ja S2-opetukseen 2 viikkotuntia. Tukiopetukseen tunteja on varattu oppilaiden tarpeen mukaan. Kaikki koulun oppilaat osallistuvat uskonnon opetukseen.

Kaikki koulun 3.-6. luokkien oppilaat opiskelevat englantia A1-kielenään. 1.-2. luokan oppilaat opiskelevat varhennettua englantia. Kaikki kuudesluokkalaiset opiskelevat lisäksi ruotsia. S2- opetusta annetaan 2 tuntia viikossa yhdelle neljännen vuosiluokan oppilaalle. Valinnaisaineena opetetaan liikuntaa, kuvataidetta tai bändisoittoa 3.-5. luokkien oppilaille.

Oppilaiden työjärjestykset

1.-2. lk

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI	AI	AI	AI	MA
9.45-10.30	MA	MA	MA	MA	EN
10.30-11.15	MU	AI	LI	LI	KT
11.45-12.30	KU	KT	AI	UE	AI
12.45-13.30			YM	AI	
13.45-14.30					

3. lk

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI	AI	AI	AI	AI
9.45-10.30	KT	EN	KU	MA	YM
10.30-11.15	KT	LI	MA	LI	MA
11.45-12.30	MA	MU	EN	YM	KU
12.45-13.30	VA	MA			AI
13.45-14.30	UE				

4. lk

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI	AI	AI	AI	AI (S2)
9.45-10.30	KT	EN	KU	MA	YM (S2)
10.30-11.15	KT	LI	MA	YH	MA
11.45-12.30	MA	MU	LI	YM	KU
12.45-13.30	VA	MA			EN
13.45-14.30	UE				

5. lk

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI	AI	MA	UE	AI
9.45-10.30	KT	EN	HI	YM	YM
10.30-11.15	KT	MA	KU	EN	HI
11.45-12.30	YM	LI	LI	MU	MA
12.45-13.30	VA	KU	AI		EN
13.45-14.30	MA	UE			

6. lk

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI	AI	MA	UE	AI
9.45-10.30	KT	EN	HI	YM	YM
10.30-11.15	KT	MA	KU	EN	HI
11.45-12.30	YM	LI	LI	MU	MA
12.45-13.30	LI	KU	RU		
13.45-14.30	MA	RU	AI		

Opettajien työjärjestykset

Mari Heikkilä

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI 1.-2. lk	AI 1.-2. lk	AI 1.-2. lk	AI 1.-2. lk	MA 1.-2. lk
9.45-10.30	MA 1.-2. lk	MA 1.-2. lk	MA 1.-2. lk	MA 1.-2. lk	EN 1.-2. lk
10.30-11.15	MU 1.-2. lk	AI 1.-2. lk	LI 1.-2. lk	YH 4. lk	KT 1.-2. lk
11.45-12.30	KU 1.-2. lk	KT 1.-2. lk	AI 1.-2. lk	UE 1.-2. lk	AI 1.-2. lk
12.45-13.30	VA kuvataide	MA 3./4. lk	YM 1.-2. lk	AI 1./2. lk	AI 3. lk
13.45-14.30	UE 3.,4. lk	UE 5. lk			

Veera Artell

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI 3.-4. lk	AI 3.-4. lk	AI 3.-4. lk	AI 3.-4. lk	AI 3.-4. lk
9.45-10.30	KT 3.-6. lk	EN 3.-4. lk	KU 3.-4. lk	YM 3.-4. lk	MA 3.-4. lk
10.30-11.15	KT 3.-6. lk	LI 3-4. lk	MA 3.-4. lk	LI 1.-3. lk	KU 3.-4. lk
11.45-12.30	MA 3.-4. lk	MU 3.-4. lk	EN 3. lk	AI . lk	MU 3.-4. lk
12.45-13.30	VA liikunta LI 6. lk	MA 3.-4. lk	AI 5. lk	AI 1./2. lk	MA 4. lk
13.45-14.30	MA 5./6. lk		AI 6. lk		

Hanna Muona

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.15	AI 5.-6. lk	AI 5.-6. lk	MA 5.-6. lk	UE 5.-6. lk	AI 5.-6. lk
9.45-10.30	KT 3.-6. lk	EN 5.-6. lk	HI 5.-6. lk	YM 5.-6. lk	YM 5.-6. lk
10.30-11.15	KT 3.-6. lk	MA .-6. lk	KU 5.-6. lk	EN 5.-6. lk	HI 5.-6. lk
11.45-12.30	YM 5.-6. lk	LI 5.-6. lk	LI 4.-6. lk	MU 5.-6. lk	MA 5.-6. lk
12.45-13.30	VA bändisoitto	KU 5.-6. lk	RU 6. lk		EN 5. lk
13.45-14.30	MA 5./6. lk	RU 6. lk			

Lukujärjestyksiä ei noudateta orjallisesti, vaan tuntien paikat saattavat vaihdella päivän sisällä tai jopa päivästä toiseen, sillä esim. liikuntatunteja joudutaan siirtämään sään takia. Lisäksi esim. erityisopettajan, kuraattorin ja terveydenhoitajan käynnit sekä projektit ja teemapäivät saattavat muuttaa oppituntien järjestystä. Tavoitteena on, että oppiaineita opetetaan tasaisesti vuosiviikkotuntien viitoittama määrä, eikä esimerkiksi joku oppiaine jää toistuvasti osittain tai kokonaan opettamatta erikoisten koulupäivien takia.

Valinnaisaineet

Lukuvuonna 2023-2024 Suur-Miehikkälän koulussa valinnaisaineena opetetaan 3.-5. -luokkalaisille liikuntaa, kuvataidetta tai bändisoittoa. Oppilaat ovat valinneet valinnaisaineensa keväällä 2023.

Kuudesluokkalaiset opiskelevat liikunnan valinnaisryhmässä yhden vuosiviikkotunnin liikuntaa.

Liikunta valinnaisaineena pyrkii tarjoamaan monipuolista ja mielekästä liikunnallista tekemistä pihapeleistä retkeilyyn. Tavoitteena on löytää liikunnan riemu, kehittää ja ylläpitää liikunnallisia taitoja, oppia uusia pelejä ja leikkejä ja oppia toimimaan sääntöjen ja ohjeiden mukaan, reilun pelin sääntöjen mukaan sekä kehittää omia pelejä ja leikkejä.

Kuvataiteen valinnaisaineessa opiskellaan monipuolisesti erilaisia kuvataiteen tekniikoita ja materiaaleja, kuten maalaamista, piirtämistä, lankatöitä ja painantaa. Valinnaisaineen sisältöihin pääsevät vaikuttamaan myös ryhmän oppilaat suunnittelemalla ja ideoimalla omia töitä.

Bändisoitto -valinnaisaineessa opetellaan bändisoittimien (kitara, basso, rummut, koskettimet) perusteita ja harjoitellaan kappaleita, jotka ovat

ryhmän taitotason mukaisia. Tavoitteena olisi saada bändi esiintymään joulujuhlissa ja mahdollisissa muissa koulun juhlissa, kuten oppilaskunnan juhlissa. Samalla harjoitellaan myös esiintymistä.

Laaja-alainen oppimiskokonaisuus

Kaakon kaksikon koulujen opetussuunnitelmassa veloitetaan järjestämään vähintään yksi monialainen oppimiskokemus lukuvuoden aikana. Tämä oppiainerajat ylittävä oppimiskokemus voi olla teemapäivä, tapahtuma, opintokäynti tai esimerkiksi eri oppiaineista muodostettu kokonaisuus jonkin tietyn ilmiön ympärille.

Lukuvuoden 2023-2024 Suur-Miehikkälän koulun laaja-alainen oppimiskokonaisuus rakentuu Kalevalan ympärille. Tavoitteena on käsitellä Kalevalaa ja sen ympärille kehittyneitä taidemuotoja mahdollisimman monipuolisesti erityisesti historian, yhteiskuntaopin, musiikin, kuvataiteen ja suomen kielen näkökulmasta oppilaiden ikätasot huomioiden mahdollisimman monipuolisesti. Lisäksi järjestämme esim. leikkimieliset Kalevalaiset olympialaiset ja tarkastelemme suomalaisten muinaisuskontoa ja perinteitä.

Oppimiskokonaisuus järjestetään viikolla 8, ennen talvilomalle sijoittuvaa kalevalanpäivää. Viikon tarkempi aikataulu selviää vasta lähempänä, sillä esim. sää- ja lumiolosuhteet vaikuttavat siihen, miten voimme toteuttaa kokonaisuuden. Osa kokonaisuudesta (kuten Kalevalaiset olympialaiset) toteutetaan koko koulun yhteisenä toimintana ja osa luokittain tai muuten pienemmissä ryhmissä.

Tällä hetkellä suunnitteilla ilmiöviikolle on esim.

- Elias Lönnrotiin ja Kalevalan runojen keruuseen tutustuminen

- Kalevalan kieli ja laulut (tarkastelu, lukeminen, lausuminen, laulaminen, kirjoittaminen ja kanteleen soitto)
- Kalevalan tarinat (kuuntelu, lukeminen, esittäminen, dramatisointi, videointi tai kuvittaminen)
- Kalevalaiset olympialaiset (liikunnallinen leikkimielinen kisailu)
- Kalevala ja kuvataide (erit. Akseli Gallen-Kallela; taiteen tarkastelu ja oman taiteen luominen)
- Kalevala ja musiikki (erit. Sibelius; kuuntelu ja tulkinta)
- Kalevalan nimistö historiasta nykypäivään ja Kalevalan perintö
- Kalevalainen yhteiskunta ja muinaisusko

Ratsastusteema

Sivistyslautakunta on linjannut, että Kaakonkaksikon perusopetukseen sisällytetään hevosiin ja ratsastukseen liittyviä teemoja. Suur-Miehikkälän koulussa teema näkyy mahdollisina vierailuna jollekin tallille tai Suur-Miehikkälän orivarsalaitumelle. Koululle voidaan myös kutsua vierailija kertomaan hevosista ja ratsastuksesta. Lisäksi aihetta käsitellään oppisisältöjen puitteissa oppitunneilla esimerkiksi ympäristöopissa, suomen kielessä ja kuvataiteessa.

Tieto- ja viestintätekniikka

Tieto- ja viestintätekniikkaa opetetaan kullakin vuosiluokalla pääsääntöisesti eri oppiaineiden ohessa seuraavin tavoittein, noudattaen seudullista tieto- ja viestintätekniikan osaamispolkua:

1.-2. luokan tavoitteena on tutustua tietokoneeseen (laitteen käynnistäminen, sulkeminen), oppia käyttämään Word-tekstinkäsittelyohjelmaa (tekstitiedoston tuottaminen, tallentaminen, avaaminen ja tulostaminen), etsiä tietoa internetistä sekä tutustua erilaisiin matematiikan ja äidinkielen verkkomateriaaleihin. Tableteilla opiskellaan oppimishjelmien lisäksi valokuvaamista ja töiden dokumentoimista.

3.-6. luokkalaiset syventävät perustaitojaan tekstinkäsittelyohjelmassa, tutustuvat Powerpoint ja Sway -ohjelmien käyttöön, oppivat käyttämään Internetsivustoja oikein tiedonhankinnassa, opiskelevat valo- ja videokuvaamista sekä editoinnin perustaitoja, käyttävät piirustusohjelmaa sekä mahdollisesti luokan älytaulua. Lisäksi 3.-6. luokkalaiset käyttävät opiskelussa omia matkapuhelimiaan. Oppilaiden verkko-oppimisympäristönä toimii o365, jossa he opiskelevat toisinaan opettajan tekemien ohjeiden mukaisesti ja tekevät esim. itsearviointeja ja palauttavat kuvia ja tehtäviä opettajalle. Ohjelmointia oppilaat harjoittelevat eri oppiaineiden tunneilla.

Oppilaiden käytössä on 9 kannettavaa tietokonetta ja 15 iPadia. Lisäksi oppilaat voivat tarvittaessa käyttää luokkakoneita (3). Jokaisesta luokasta löytyy lisäksi älytaulu. Myös oppilaiden omia puhelimia hyödynnetään opetuksessa (esim. o365, Kahoot!, valokuvaus ja videointi).

4 KOULUN TYÖ- JA LOMAPÄIVÄT

Koulutyö alkoi 10.8.2023 ja päättyy 1.6.2024.

Syysloma on 23.-27.10.2023 ja talviloma 26.2-1.3.2024.

Joululoma on 23.12.2023- 7.1.2024.

Arkipyhiksi lukuvuoden aikana osuvat itsenäisyyspäivä, vapunpäivä sekä helatorstai.

Koulun työ- ja lomapäivät noudattavat Kaakon kaksikon yhteistä suunnitelmaa lukuun ottamatta seuraavaa muutosta: Lauantaina 23.9.2023 osallistumme Miehikkälän koulujen välisiin yleisurheilukilpailuihin. Korvaava vapaapäivä on tiistai 2.4.2024.

Koulu alkaa aamuisin klo 8.30 ja päättyy klo 12.30, 13.30 tai 14.30. Koulun työajat voivat poiketa normaaleista ajoista teema- ja retkipäivinä, jolloin koulupäivä voi lyhentyä tai pidentyä tarpeen niin vaatiessa.

Oppilaiden viikkotunnit:

1.-2.-luokka 22 tuntia

3.-4.-luokka 24 tuntia

5.-6.-luokka 26 tuntia

5 KOULUN LUKUVUOSI

Tapahtumat ja juhlat

Elokuu

- Palotarkastus 8.8.2023
- Koulu alkoi 10.8.2023.
- Kirjastoauto kävi ensimmäisen kerran koululla 21.8.
- Vanhempainilta järjestettiin 22.8.
- Kouluterveydenhoitaja kävi ensimmäistä kertaa koululla 25.8.
- Ensimmäinen vanhempainoimikunnan kokous 29.8.

Syyskuu

- 4.9. Koulukuraattori Kati Huovilan ensimmäinen käynti koululla
- 11.9. oppilaskunnan hallituksen ensimmäinen kokous
- 21.9. Kulttuuripolku: Haastava historiapolku (5.-6. lk)
- Ensimmäinen yhteisöllinen oppilashuoltopalaveri 22.9.
- 23.9. (lauantaityöpäivä) kunnan yleisurheilukilpailut
- Paloharjoitus

Lokakuu

- Elokuvaviikko 2.-8.10.
- Eläintenviikko 4.-10.10.
- 4.10. Lasten ja nuorten Elinvoimamessut Kirkonkylän koululla
- 16.10. Kulttuuripolku: satuviikon esitys koululla
- 18.10. Kulttuuripolku: akrobatia työpaja koululla (3.-4. lk)
- Arviointikeskustelut käynnistyvät
- Oppilaskunnan järjestämä Halloween-juhla

Marraskuu

- 3.10. koulukuvaus
- Arviointikeskustelut jatkuvat
- 7.11. Kulttuuripolku: Hyppynarutus-työpaja (1.-4. lk)
- Mahdollisuuksien mukaan uimaopetus Ratevassa 1.-2. luokille

Joulukuu

- Itsenäisyyspäivän juhlintaa koululla
- 8.12. Kulttuuripolku: Aapelin tonttupolku (1.-2. lk)
- Oppilaskunnan järjestämä pikkujoulu
- Koulun joulujuhla
- 22.12. syyslukukauden päätös omalla koululla

Tammikuu

- 8.1.2024 Kevätlukukausi alkaa.
- Koko koulun yhteinen lukuprojekti käynnistyy

Helmikuu

- 9.2. Yrityskylä Lappeenrannassa (6. lk)
- 13.2. Kulttuuripolku: Tunteet kehiin (5.-6. lk)
- Ystävänäpäivän ja laskiaisien viettoa
- 19.2. Kulttuuripolku: Lasten kulttuuriviikon esitys koululla
- Vk 8 Kalevala-viikko

Maaliskuu

- Uintiopetus Ratevassa 1.-6. -luokkalaisille
- Koulujen väliset hiihtokilpailut kevättalvella

Huhtikuu

- 2.4. korvaava vapaapäivä (syksyn yleisurheilukisat)
- Esikoululaisten kouluun tutustumispäivä
- 30.4. Koulun pihan siivous ja vapun viettoa koululla

Toukokuu

- Koulujen väliset maasto- tai katujuoksukilpailut
- Kantti kestää -tapahtuma 6.-luokkalaisille
- Arktikapäivä 3. ja 5. -luokkalaisille, samalla järjestetään myös kulttuuripolun ympäristötyöpajoja
- Kevätretki toukokuussa (ajankohta ja kohde avoin)
- 6.-luokkalaisten tutustumispäivä yläkouluun
- 1.6.2024 Kevätlukukauden päätös

Myös muita tapahtumia, teemapäiviä ja juhlia järjestetään lukuvuoden aikana tarpeen ja tilaisuuden tullen.

Ruokailu

Ruokapalvelusta vastaa Kymijoen ravintolapalvelut, joka huolehtii myös ruokatoimituksista. Koulun ruokalista on kaikkien luettavissa osoitteessa: makunne.fi. Ruuan etukäteisvalmisteluista, jakamisesta ja siivouksesta huolehtii Päivi Vesala.

Ruokailu tapahtuu koulun ruokalassa klo 11.05-11.45 välisenä aikana. Jotta ruokailu olisi jokaiselle miellyttävä tapahtuma, pyrimme tekemään ruokailuhetkestä rauhallisen ja kiireettömän. Opettelemme maistamaan uusia makuja ja ruokia sekä noudattamaan lautasmallia sekä hyviä ruokailutapoja. Ruokailussa kiinnitetään huomiota myös ruokahävikin minimoimiseen. Juhlapäivien ruokailussa korostamme hyvien ruokailutapojen merkitystä, ruokailua sosiaalisena tapahtumana ja esteettistä kattausta.

Välipalaa tarjotaan kuuden tunnin koulupäivinä klo 13.30-13.45.

Aamunavaukset

Yhteisiä aamunavauksia koulussa vietetään noin kahden viikon välein tai aina, kun sopiva teema tai aihe tulee vastaan. Muulloin opettajat aloittavat koulupäivän luokissaan haluamallaan tavalla. Miehikkälän kappeliseurakunnan ja Miehikkälän helluntaiseurakunnan vierailuja otetaan myös vastaan, jos sellaisia tarjotaan.

Välituntivalvonta

Suur-Miehikkälän koulun oppilaat viettävät välituntinsa yhdessä sovitulla alueella koulun pihalla sekä koulun viereisellä kentällä. Koulupäivän aikana on yksi puolen tunnin välitunti (klo 9.15-9.45), muut välitunnit ovat 15 minuutin mittaisia. Välitunnit vietetään vapaasti leikkien ja pelaten. Tarvittaessa viime vuonna välkkäriskoulutuksessa käyneet oppilaat ja

opettajat aktivoivat oppilaita liikkumaan. Myös oppilaskunnan hallitus voi keksiä välituntitoimintaa.

Välituntivalvonta suoritetaan yhdessä sovitun suunnitelman mukaisesti siten, että opettajat ovat valvontavastuussa vuorotellen.

Uimaopetus

Lukuvuoden 2023-2024 uimaopetus järjestetään Miehikkälässä Ratevan uima-altaassa syyslukukauden lopussa ja/tai maaliskuuhuhtikuussa. Uimaopettajina toimivat pätevät uimaopettajat. Kaikki oppilaat käyvät uimaopetuksessa vähintään 2 kertaa lukuvuodessa. Turvallisuustekijät on huomioitu niin, että uimaopettajan lisäksi uima-altaalla on aina mukana luokanopettaja.

Oppilaskunta

Suur-Miehikkälän koulun kaikki oppilaat kuuluvat koulun oppilaskuntaan. Koulun oppilaskunnan hallitukseen on valittu elokuussa järjestetyssä vaalissa kuusi jäsentä ja kolme varajäsentä eri luokka-asteilta. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu tarvittaessa. Hallitus käsittelee kokouksissaan oppilailta tulleita kysymyksiä ja/tai ehdotuksia sekä ottaa kantaa koulun arkeen liittyviin asioihin ja epäkohtiin. Hallitus ideoi toimintapäiviä ja tekee kehittämissuhteita, jotka käsitellään opettajien palaverissa ja tarvittaessa oppilashuoltoryhmässä.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet lukuvuonna 2023-2024:

Milja Perilä

Aaron Aittomaa

Elmo Perilä

Anni Korpela

Essi Peltola

Pihla Perilä

varajäsenet:

Joonas Kataikko

Lenni Hietala

Vilhelmiina Heikkilä

Oppilaskunnan hallituksen opettajajäsen on Hanna Muona.

Iltapäivätoiminta

Koululla toimii iltapäiväkerho 1. ja 2. luokan oppilaille klo 12.30-16.00 välisenä aikana. Kerhotoiminnasta vastaa koulunkäynninohjaaja Päivi Tasa. Kuluvana lukuvuonna kerhossa on 3 oppilasta. (iltapäiväkerhon toimintasuunnitelma erillisenä liitteenä)

Hanketoiminta

Koulumme toimii KiVa-koulu periaatteiden mukaisesti. Noudatamme kiusaamisen vastaista ohjelmaa kiusaamisen ehkäisemiseksi. Lähtökohtana on kaikkien kunnioittaminen ja erilaisuuden hyväksyminen ja arvostaminen. Kiusaamista käsitellään eri oppiaineiden ja aihealueiden tunneilla. Koulussa voidaan järjestää myös koko koulun yhteisiä KiVa-teematunteja, joilla käsitellään kiusaamiseen liittyviä asioita ja tehdään ennaltaehkäiseviä tehtäviä ja harjoituksia. Esiin nousevat kiusaamistilanteet kirjataan ylös ja pyritään ratkaisemaan KiVa-koulu – ohjelmaa soveltaen.

Suur-Miehikkälän koulu osallistuu lukuvuonna 2023-2024 muiden Kaakon kaksiko koulujen tavoin Lukeva kunta –verkostoon, jonka tarkoituksena on ideoida, jakaa ja kehittää koulujen lukuintoa ja –taitoa lisäävää lukutaitotyötä.

Koulumme on Liikkuva koulu. Pyrimme kiinnittämään erityistä huomioita siihen, että oppilaat liikkuvat mahdollisimman paljon ja monipuolisesti

koulupäivän aikana. Koulun isommilla oppilailla on käytössä UPis1- tuoleja ja tasapainolautoja. Pienemmillä oppilailla on luokissa henkilökohtaiset kaapit koulutarvikkeille. Reput säilytetään käytävän naulakossa, mikä antaa mahdollisuuden liikkua koulun tiloissa luontevasti useasti päivän aikana. Myös osa tehtävistä, välineistä ja kirjoista, kuten sakset, värikynät, musiikinkirjat, Raamatut ja karttakirjat haetaan kaapista itse.

Opettajat suunnittelevat oppituntien sisällön siten, että oppilaat liikkuvat tuntien aikana mahdollisimman paljon. Toiminnallisia tehtäviä ja/tai niiden osia tehdään myös koulun käytävillä ja liikuntasalissa. Oppitunteja pidetään ajoittain myös ulkona. Välitunnit on suunniteltu siten, että oppilailla on mahdollisuus monipuolisiin välituntileikkeihin ja -peleihin omatoimisesti, välituntivalvojan tai välkkäriohjaajan avulla.

Osallistumme koko koulun voimin Lasten kulttuuriviikkojen tapahtumiin. Yrittäjyyskasvatukseen liittyen osallistumme Miehikkälän kunnan ja Cursorin järjestämille Lasten ja nuorten elinvoimamessuille ja kuudesluokkalaiset osallistuvat TAT:in järjestämään Yrityskyläpäivään kevätlukukaudella.

Kerhot

Suur-Miehikkälän koulussa järjestetään kerhotoimintaa Suomen harrastuksen mallin rahoituksella. Kerhot kokoontuvat iltapäivisin koulun päätyttyä. Oppilailla on ollut mahdollisuus syksyllä 2023 vaikuttaa lukuvuoden aikana järjestettäviin kerhoihin.

Mikäli oppilaalla päättyy koulu tunti ennen kerhon alkua, ja vanhempien kanssa asiasta on sovittu, voi oppilas jäädä koululle odottamaan omalla vastuullaan. Tällöin koululla ei ole valvontavastuuta oppilaasta, mutta hänen tulee noudattaa koulun sääntöjä. Oppilas ohjataan tekemään läksyjään tai muuta omatoimista puuhaa, joka ei häiritse muiden

koulutyötä. Kerhopäivinä oppilaalla on lupa ottaa kouluun omia eväitä (esim. hedelmää tai leipää).

Kerhotoiminnan vetäjinä toimivat koulun opettajat ja ohjaaja. Kuljetusoppilaille järjestetään kotiinkuljetus kerhoista.

6 TIEDOTTAMINEN

Koulun tiedottamisesta vastaa pääasiallisesti koulunjohtaja. Omaa luokkaa koskevista asioista tiedottaa luokanopettaja, iltapäiväkerhon tiedottamisesta koulunkäynnin ohjaaja ja koulun tapahtumista tai erityispäivistä se opettaja, jonka vastuulle tiedottaminen on annettu.

Lehdistölle annettavat lausunnot antaa sivistystoimenjohtaja.

Ajankohtainen tiedottaminen koteihin tapahtuu pääasiassa Wilman kautta. Myös paperisin tiedottein, puhelimitse, tekstiviestitse tai sähköpostitse tiedotetaan tarvittaessa. Tiedottamista tapahtuu tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään kerran kuussa.

Suur-Miehikkälän koulun kotisivut löytyvät kunnan peda.net sivustolta (<https://peda.net/miehikkala/smk>). Kotisivuja päivitetään säännöllisesti. Kotisivuilta löytyvät koulun perustietojen lisäksi mm. ajankohtaiset asiat, lukujärjestykset ja koulunkäyntiin liittyviä tietoja ja ohjeita huoltajille ja oppilaille. Kotisivuja päivittävät opettajat.

Koulun sisäinen tiedottaminen tapahtuu pienessä työyhteisössä pääosin suullisesti. Yhteyttä pidetään tarvittaessa myös työajan ulkopuolella Whatsapp-viestein tai sähköpostilla. Opettajanhuoneen seinällä oleva valkotaulukalenteri toimii ajankohtaisten asioiden tiedotuspaikkana.

Henkilökunta merkitsee kalenteriin yhteiset koulua koskevat tapahtumat, vierailut, teemapäivät, vierailijat, juhlat ja kokoukset. Myös kouluterveydenhoitaja ja kuraattori merkitsevät samaan kalenteriin omat käyntinsä koulullamme. Keittäjä-siivooja tarkistaa myös kalenterin ollakseen ajan tasalla koulun tapahtumista. Lisäksi opettajanhuoneessa on fläppitaulu, johon kirjataan ajankohtaisia asioita kaikkien työntekijöiden näkyville.

7 OPPILASHUOLTO

Oppilashuolto tukee oppilaiden psyykkistä ja fyysistä terveyttä, sosiaalista hyvinvointia sekä oppimista. Oppilashuollolla ehkäistään ja tunnistetaan oppimisen esteitä ja oppimisvaikeuksia. Oppilashuoltoa toteutetaan sivistys- ja sosiaali- ja terveydenhoitoalan monialaisena yhteistyönä sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa.

Oppilashuoltoa toteutetaan ***Kaakonkaksikon kunta- ja koulukohtaisten oppilashuoltosuunnitelmien*** mukaisesti. Suunnitelmat päivitetään oman koulun osalta ensimmäisessä oppilashuoltoryhmän palaverissa syksyllä.

Oppilaiden, henkilökunnan ja koulurakennuksen turvallisuudesta huolehditaan päivittäin, ja vahingon tai tapaturman sattuessa noudatetaan yhdessä sovittuja ohjeita, jotka on kirjattu *palo- ja pelastussuunnitelmaan sekä kriisisuunnitelmaan*.

Koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän tehtävä on yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen kehittämällä yksikön toimintatapoja ja –

kulttuuria. Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä suunnittelee, kehittää, toteuttaa ja arvioi toimintaansa.

Koulukohtaiseen yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat koulun opettajat, erityisopettaja Susanna Rantala, kouluterveydenhoitaja Pia Harju ja koulukuraattori Kati Huovila. Oppilashuoltoryhmä kokoontuu Suur-Miehikkälän koululla vähintään kerran lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Yksittäisen oppilaan asioiden käsittelyä varten kootaan erikseen monialainen asiantuntijaryhmä, jonka kokoonpanoon vaikuttavat halutessaan myös oppilas ja huoltaja. Lisäksi erityisopettaja voi käsitellä luokanopettajan kanssa oppilaan pedagogisia asioita.

Kolmiportainen tuki

Yleisellä tuella tarkoitetaan jokaiselle oppilaalle suunnattua tukea ja se on ensisijainen tuen järjestämisen muoto. Mm. eriyttäminen, tukiopetus, kodin ja koulun välinen yhteistyö, joustavat opetusjärjestelyt, samanaikaisopetus ja koulunkäynninohjaajan tarjoama tuki ovat koulun yleisiä tukimuotoja. Yleisellä tuella pyritään ennaltaehkäisemään tehostetun ja erityisen tuen tarvetta.

Pedagogisen arvion perusteella oppilaalle, joka tarvitsee oppimisessaan tai koulunkäynnissään säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja, voidaan antaa *tehostettua tukea*. Tällöin oppilaalle tehdään oppimissuunnitelma. Tehostettua tukea ovat mm. pidempikestoinen tukiopetus, osa-aikainen erityisopetus tai koulunkäyntiohjaajan tuki. Mikäli oppilaan huomataan edistyneen opinnoissaan niin, että tarvetta tehostetulle tuelle ei enää ole, tuki lopetetaan. Tämä tehdään tiiviissä yhteistyössä kodin kanssa.

Jos oppilaalle annettu tehostettu tuki ei tunnu riittävän, tehdään pedagoginen selvitys. Pedagogisen selvityksen perusteella tehdään tarvittaessa erityisen tuen päätös. *Erityinen tuki* muodostuu

erityisopetuksesta ja muusta esim. oppilashuollollisesta tuesta. Erityisopetus järjestetään oppilaan edun mukaisesti ensisijaisesti muun opetuksen yhteydessä, osa-aikaisessa erityisopetuksessa, kokonaan pienryhmäopetuksena tai muulla oppilaan oppimisen kannalta tarpeellisella tavalla. Erityinen tuki on suunnitelmallista ja yksilöllistä oppilaan tukemista. Tämä tarkoittaa tavoitteellista, moniammatillista yhteistyötä oppilaan, kodin, koulun sekä oppilaan tarvitsemien muiden tukipalveluiden, kanssa. Erityisen tuen oppilaille yksi tai useampi oppiaineista voi olla yksilöllistetty.

Tukiopetus

Tukiopetusta annetaan oppilaille tarpeen mukaan. Työjärjestyksiin tukiopetusaika on varattu pääsääntöisesti iltapäiviin. Tukiopetusta voidaan antaa tarvittaessa myös aamuisin ennen koulun alkua. Kaikki oppilaat saavat maksuttoman kuljetuksen tukiopetukseen tai tukiopetuksesta kotiin. Luokanopettajat vastaavat pääsääntöisesti oman luokkansa oppilaiden tukiopetuksesta, mutta poikkeuksiakin voidaan esimerkiksi lukujärjestysteknisistä syistä tehdä. Tukiopetukseen voidaan ottaa myös samanaikaisesti useampia oppilaita ja eri luokka-asteiden oppilaita. Näin tehdään kuitenkin vain, mikäli oppilaiden tuen tarpeet ovat samankaltaisia.

Eriyttäminen ja joustavien ryhmien käyttö

Eriyttäminen ja joustavien ryhmien käyttö näkyvät koulumme arjessa mm. oppilaiden eritasoisissa tehtävissä, yksilöllisessä ajankäytössä tai läksyissä sekä oppilasryhmien järjestelyissä, joko siten, että samassa ryhmässä opiskelee saman tasoiset oppilaat tai siten, että jokaisessa ryhmässä on 1-2 oppilasta, jotka kykenevät ohjaamaan ja auttamaan muita oppilaita tarvittaessa.

Erytisopetus

Kiertävä erityisopettaja Susanna Rantala opettaa koulullamme kolme tuntia viikossa. Luokanopettajat ja erityisopettaja tekevät tiivistä yhteistyötä. Luokanopettaja seuraa luokkansa oppilaiden etenemistä opetettavissa asioissa ja ohjaa oppilaan erityisopettajan luo, mikäli siihen on tarvetta. Oppilas voi käydä erityisopettajan luona joko yksin tai pienryhmässä.

Erytisopettaja tekee koulun oppilaille vuosittain lukemisen, kirjoittamisen ja matematiikan arviointitestejä erillisen erityisopetuksen vuosisuunnitelman mukaisesti.

Muut oppilashuollon toimijat

Oppilaan hyvinvoinnista koulussa vastaa joukko asiantuntijoita.

Kouluterveydenhoitaja Pia Harju on tavattavissa koululla noin kerran kuussa. Hän antaa tarvittavat rokotukset ja tarvittaessa myös ravitsemus- tai liikuntaneuvontaa. Terveystarkastaja tekee yhteistyötä opettajien kanssa mm. laajojen terveystarkastusten järjestämisessä.

Koululääkäri tekee vuosittain koululla laajoihin terveystarkastuksiin liittyvät lääkärintarkastukset ensimmäisen ja viidennen luokan oppilaille.

Koulukuraattori Kati Huovila on tavattavissa koululla kerran kuussa sekä muulloin tarvittaessa. Koulukuraattoriin voi olla aina yhteydessä, mikäli oppilaalla ilmenee ongelmia esim. Koulunkäynnissä tai kaverisuhteissa. Aloite koulukuraattorin tapaamisesta voi tulla koulun henkilökunnalta, oppilaan huoltajilta tai oppilaalta itseltään.

Koulupsykologipalvelut järjestää Kymenlaakson hyvinvointialue, konsultoivana psykologina toimii Heini Sainio.

Hammaslääkäri tekee vuosittaiset hammastarkastukset kaikille koulun oppilaille lukuvuoden aikana.

8 JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Suur-Miehikkälän koulussa päivitetään järjestyssääntöjä aina tarvittaessa yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.

Koulun järjestyssäännöt:

1. Koulupäivän aikana noudatetaan hyviä käytöstapoja.
2. Koulupäivään varustaudutaan riittävin välinein.
3. Vierasta omaisuutta käsitellään huolellisesti. Aiheutetusta vahingosta ilmoitetaan välittömästi koulun henkilökunnalle. Oppilas on korvausvelvollinen tahallisesta vahingonteosta.
4. Välitunti vietetään piha-alueella sovittujen sääntöjen mukaisesti.
5. Ruokailussa noudatetaan hyviä ruokailutapoja.
6. Matkapuhelimien tai muiden vastaavien laitteiden käyttö on koulussa sallittu vain opettajan luvalla. Matkapuhelimien tulee olla suljettuna tai äänettömällä oppituntien ajan.
7. Koulussa noudatetaan koko henkilökunnan antamia ohjeita.

Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulukuljetuksen aikana sekä kaikissa koulun tilaisuuksissa ja ne koskevat kaikkia koulun toimintaan osallistuvia.

Rangaistukset

Mikäli koulussa havaitaan vakavaa häiriökäyttäytymistä tai muita haasteellisia ongelmatilanteita kuten kiusaamista, väkivaltaa tai sen uhkaa, noudatetaan *Kaakon kaksikon koulujen yhteisiä kriisitoimintamallin* ohjeita.

Suur-Miehikkälän koulun järjestyssääntöjen rikkomisesta tai muusta sopimattomasta käyttäytymisestä oppilasta puhutellaan, minkä jälkeen järjestetään tarvittaessa kasvatuskeskustelu. Mikäli oppilaan käytös uhkaa toisten koskemattomuutta (esim. lyöminen tai tappelu) tai koulun aikuiset ovat toistuvasti joutuneet huomauttamaan oppilaalle tämän käytöksestä, eikä muutosta ole tapahtunut, järjestetään kasvatuskeskustelu välittömästi koulupäivän aikana. Keskustelu ja yhteisesti sovittu jatkosuunnitelma kirjataan ja arkistoidaan. Tilaisuuden lopuksi oppilas soittaa huoltajalle ja kertoo tapahtuneesta. Mikäli huoltajaa ei tavoiteta puhelimitse, lähetetään kirjattu tiedote tapahtumasta kotiin. Saman oppilaan vuoksi järjestettävään kolmanteen kasvatuskeskusteluun osallistuu koulunjohtaja ja neljänteen lisäksi huoltaja ja koulukuraattori. Tämän jälkeen koulunjohtaja voi antaa oppilaalle kirjallisen varoituksen tai poistaa hänet koulusta määräajaksi.

Poissaolot

Oppilaiden poissaoloja seurataan ja ne kirjataan Wilmaan. Mikäli oppilas tarvitsee luvan poissaoloon, tulee huoltajan anoa vapautusta koulutyöstä erillisellä poissaolohakemuksella tai Wilma-viestillä. Hakemus tulee toimittaa koululle hyvissä ajoin ennen anottua lomaa. Luokanopettaja voi myöntää oppilaalle vapautuksen koulutyöstä enintään viideksi koulupäiväksi. Yli viiden päivän loman myöntää koulunjohtaja. Huoltaja vastaa siitä, että oppilas huolehtii itsenäisesti poissaoloajan korvaavista koulutehtävistä.

Sairauspoissaolot ilmoitetaan välittömästi koululle joko puhelimitse, Wilma-viestillä tai -merkinnällä, sähköpostilla tai tekstiviestillä. Mahdollisista luvattomista poissaoloista tiedotetaan koteihin. Luvattomia poissaoloja seurataan ja jos niitä ilmenee, aloitetaan oppilaan osalta oppilashuoltotyö yhteistyössä koulukuraattorin, kouluterveydenhoitajan ja huoltajien kanssa.

9 KOULUN JA KODIN VÄLINEN YHTEISTYÖ

Yhteyttä koteihin pidetään yllä säännöllisesti Wilman ja Pedanetin avulla sekä tarvittaessa tekstiviestein tai puhelimitse. Toisinaan koululta jaetaan kotiin myös perinteisiä paperisia tiedotteita. (lähinnä koulun ulkopuoliset tahot)

Erilaisten juhlien ja/tai tapahtumien myötä pidetään yllä kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Oppilasarviointiin liittyvät arviointikeskustelut pidetään loka-marraskuussa. Keskusteluun osallistuvat oppilas, huoltaja(t) ja luokanopettaja. Tässä noin puolen tunnin mittaisessa palaverissa keskustellaan mm. oppilaan työskentelytaidoista, oppimismotivaatiosta ja opiskelun sujuvuudesta oppiaineittain.

Vanhempainiltoja pidetään tarpeen mukaan, kuitenkin vähintään yksi lukuvuotta kohti.

Koulun vanhempainoimikunta

Suur-Miehikkälän koulun vanhempainoimikunnan jäsenet valittiin 22.8.2023 pidetyssä vanhempainillassa. Vanhempainoimikuntaan valittiin kaikki paikalla olleet vanhemmat sekä kaksi konkarijäsentä, jotka eivät olleet päässeet paikalle. Ensimmäinen vanhempainoimikunnan kokous järjestettiin koululla 29.8.

Vanhempainoimikunnan tehtävänä on kehittää ja tukea kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Vanhempainoimikunta voi kokouksessaan käsitellä koulun arkea koskevia kehitysehdotuksia, jotka opettajajäsen vie käsiteltäväksi edelleen opettajapalaveriin. Vanhempainoimikunta voi myös järjestää erilaisia tempauksia ja tapahtumia kerätäkseen varoja koulun retkitoimintaan. Vanhempainoimikunta järjestää myös keräämillään varoilla oppilaille mukavia tapahtumia.

Vanhempaintoimikunta lukuvuonna 2023-2024:

Anni Takala

Stiina Alastalo

Jaana Pousi

Riina Laukkonen

Jani Korpela

Sanna Korpela

Katja Harju

Paula Haaja

Kati Taina

Hanna Parkko-Peltola

Senni Roimola

Muut yhteistyötahot

Suur-Miehikkälän koulu tekee yhteistyötä muiden Kaakon kaksikon koulujen kanssa esim. urheilukilpailujen ja erilaisten tapahtumien kautta. Paikallisen 4H-yhdistyksen kanssa jatketaan yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan. Urheiluseura Kilven kanssa tehdään yhteistyötä mm. vuokraamalla Seurantalon sali esim. liikuntatuntien pitämiseen. Kunnan liikuntatoimen kanssa järjestetään mahdollisesti liikuntapäiviä ja -tempauksia.

Miehikkälän kappeliseurakunnan ja Helluntaiseurakunnan kanssa järjestetään mahdollisuuksien mukaan yhdessä mm. päivänavauksia ja oppitunteja. Joulun ja pääsiäisen aikaan seurakunnat ovat perinteisesti kutsuneet koulun joko kirkkoon jumalanpalvelukseen tai järjestäneet joulu- tai pääsiäistilaisuuden koululla etäyhteyksillä.

Haminan kirjastoauto käy koululla kerran kuussa. Kirjastoauton henkilökunnan kanssa koulu tekee yhteistyötä jatkuvasti tilaamalla kirjoja oppilaille sekä oppitunteja että vapaa-aikaa varten.

Yhteistyö kulttuuritoimen kanssa on aktiivista. Osallistumme lukuvuoden aikana Kaakon kaksikon kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti kulttuuripolku-tapahtumiin.

Paikallisen metsästysseuran, kalastuskunnan, Marttojen ja käsityöläisten kanssa järjestetään lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan toimintapäiviä ja muuta yhteistyötä.

10 ARVIOINTI

Oppilaan edistymistä opinnoissa ja työskentelyssä sekä koulun toimintaa tulee opetussuunnitelman mukaan arvioida säännöllisesti ja monipuolisesti.

Oppilasarviointi

Oppilaalle ja huoltajille annetaan tietoa oppilaan opintojen edistymisestä jatkuvasti. Loka- marraskuussa kaikkien oppilaiden huoltajat kutsutaan koululle keskustelemaan oman lapsensa koulunkäynnistä. Tässä arviointikeskustelussa, johon myös oppilas osallistuu, keskustellaan oppilaan työskentelyyn, käyttäytymiseen, asenteisiin, huolellisuuteen ja sosiaalisiin taitoihin liittyvistä asioista. Myös oppilaan edistyminen eri oppiaineissa käsitellään yhdessä. Arviointikeskustelussa keskustelun pohjana käytetään arviointikaavaketta, jonka oppilas ja luokanopettaja ovat täyttäneet omalta osaltaan ennen keskustelua.

Lukuvuositoritukset jaetaan lukuvuoden viimeisenä päivänä.

Oppilaita kannustetaan ja opastetaan monipuoliseen itse- ja vertaisarviointiin. Itsearviointia toteutetaan jatkuvasti eri tavoin ottaen huomioon oppilaan ikä ja kehitystaso. Itsearviointia toteutetaan kirjallisesti, toiminnallisesti, suullisesti ja esimerkiksi tietotekniikkaa apuna

käyttäen. Oppilaita ohjataan arvioimaan sekä omaa työskentelyään, käyttäytymistään ja ryhmätaitojaan että koulutovereiden toimintaa esimerkiksi tietyn ajanjakson (esim. projektin tai teemaviikon) tai oppitunnin päätteeksi.

Koulun toiminnan arviointi

Koulun toimintaa ja opettajan työtä arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti. Huoltajat otetaan mukaan koulun kehittämiseen mm. keskustelemalla avoimesti heidän kanssaan, pyytämällä ideoita koulun toimintaan sekä käsittelemällä yhteisiä asioita vanhempainilloissa ja vanhempaintoimikunnan tapaamisissa.

Koulussa pyritään toimimaan niin, että huoltajilla olisi mahdollisimman matala kynnyks ottaa yhteyttä kouluun ja tuoda huolensa tai kehittämisideansa esille. Koulun vanhempaintoimikunta, yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä sekä koulun henkilökunta käsittelevät kouluun liittyviä kysymyksiä säännöllisesti palaverissaan ja pyrkivät omalta osaltaan kehittämään koulun toimintaa. Oppilaat arvioivat ja kehittävät koulun toimintaa oppilaskuntatyöskentelyssä.

Koulunjohtajan allekirjoitus

Hanna Muona

Suur-Miehikkälässä 18.9.2023