

Kelpoisuusehdot 1.8.2024 alkaen

Kelpoisuusvaatimukset ja lainsäädäntö

Kunnalliselle viranhaltijalle on asetettu tiettyjä kelpoisuusvaatimuksia virkasuhteeseen otettaessa. Kelpoisuusvaatimukset voidaan jakaa yleisiin ja erityisiin kelpoisuusvaatimuksiin. Kelpoisuusvaatimukset voidaan jakaa myös muodollisiin vaatimuksiin ja sopivuuteen.

Yleiset kelpoisuusvaatimukset soveltuvat kaikkiin virkoihin ja virkasuhteisiin. Tällaisia yleisiä kelpoisuusehtoja ovat esimerkiksi ikävaatimus, kielitaitovaatimukset ja joissakin erikseen säädettyissä viroissa Suomen kansalaisuus.

Erytyiset kelpoisuusehdot ovat tiettyyn virkaan liittyviä ja niistä on usein säädetty asetuksissa tai laissa erikseen. Viranomaisen ei voi siis itse keksiä kelpoisuusvaatimuksia viranhakijoille. Erityisiä kelpoisuusehtoja voivat olla esimerkiksi vaatimus tietynlaisesta koulutuksesta tai ja perehtyneisyydestä.

Muodollisilla kelpoisuusvaatimuksilla tarkoitetaan laissa säädettyjen ominaisuuksien täyttämistä. Sopivuus virkaan viittaa sen sijaan tosiasialliseen kykyyn suoriutua virkatehtävistä. Arvioitaessa sopivuutta virkaan voidaan hakea harkintaan tukea nimitysperusteina toimivista seikoista, kuten taidosta, kyvystä ja kansalaisuudesta.

Keskeistä lainsäädäntöä:

[Kuntalaki](#)

[Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta](#)

[Asetus opetushenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista](#)

[Laki yleisistä kirjastoista](#)

[Varhaiskasvatuslaki](#)

[Maankäyttö- ja rakennusasetus](#)

Kelpoisuusvaatimukset ja työ- ja virkaehtosopimukset

Työ- ja virkaehtosopimukset määrittelevät oikeudet ja velvollisuudet, jotka sitovat työnantajaa ja työntekijää tai viranhaltijaa sopimuskauden aikana. Virolahden kunnan henkilöstöä koskevat KVTES:n, OVTES:n ja TS:n säännökset. Kyseisiä sopimuksia noudatetaan virka- ja työsuhteisen henkilön kelpoisuuden määrittelyssä.

Kunnan määrittämät kelpoisuusehdot

Kaikissa virkojen ja työsuhteiden täytössä tulee noudattaa lainsäädäntöä sekä työ- ja virkaehtosopimuksia. Lisäksi työnantajan on mahdollista määrittää virka- ja työsuhteisiin omia kelpoisuusehtoja, kunhan ne eivät ole ristiriidassa lainsäädännön ja/tai työ- ja virkaehtosopimusten kanssa.

Asiakirjan tavoite

Tämän asiakirjan tavoite on toimia koostena kunnan itse määrittelemistä muodollisista kelpoisuusvaatimuksista niiltä osin, kun niitä ei ole johdettavissa suoraan lainsäädännöstä tai työ- ja virkaehtosopimuksista. Tässä asiakirjassa määriteltyjen muodollisten kelpoisuusehtojen lisäksi työhön ottava viranomaisen (esim. lautakunta tai kunnanhallitus) määrittelee muut kelpoisuusehdot tapauskohtaisesti, kuten riittävän työkokemuksen, rekrytointien yhteydessä.

Lainsäädännön ja työ- ja virkaehtosopimusten lisäksi rekrytoinneissa tulee noudattaa voimassa olevaa rekrytointiohjetta sekä hallintosäännön määräyksiä.

Muodolliset kelpoisuusvaatimukset

Yleishallinto

Kunnanjohtaja (99TAE020)

Ylempi korkeakoulututkinto

Hallintojohtaja (99TAE010)

Soveltuva korkeakoulututkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Hyvinvointijohtaja/Varhaiskasvatusjohtaja (99TAE010)

Soveltuva korkeakoulututkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto

Sivistysjohtaja/Sivistys- ja hyvinvointijohtaja (99TAE010)

Soveltuva ylempi korkeakoulututkinto

- Huomioitava Laki yleisistä kirjastoista.

Kuntatekniikka

Tekninen johtaja (50101011)

Soveltuva korkeakoulututkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto

Kiinteistöpäällikkö/Kunnaninsinööri/Tilapalvelupäällikkö/Kiinteistörakennusmestari (50102014)

Soveltuva korkeakoulututkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto

Siivoustyönjohtaja/Siivoustyönohjaaja (50102014)

Soveltuva korkeakoulututkinto, soveltuva opistoasteinen tutkinto tai soveltuva ammatillinen perustutkinto

Kiinteistöhoitaja /Liikunta-alueiden hoitaja/Rakennusammattimies/Siistijä (50102018)

Soveltuva ammatillinen perustutkinto