

40 Sivistys ja hyvinvointi

40 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut vastaavat Suomen perustuslain 16 §:n sivistyksellisten oikeuksien toteuttamisesta kunnassa alan lakeja ja normeja noudattaen. Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimiala jakautuu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, perusopetuksen, kirjaston sekä vapaa-aikatoimen tulosalueisiin. Kuntalaisten hyvinvointi on läpäisyperiaatteena kaikissa kunnan palveluissa, pääpaino ennaltaehkäisyssä.

Kuntalaisten hyvinvointia edistetään paikallisen ja alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti. Alueellista hyvinvointistrategiaa täydentävät Virolahden ja Miehikkälän hyvinvointisuunnitelma 2023 ja 2024, lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja ikäihmisten hyvinvointisuunnitelma. Yhteistyö alueen kuntien ja hyvinvointialueen välillä on hyvinvoinnin edistämässä keskeistä. Kuntatekniikan rooli kuntalaisten hyvinvointiin liittyvissä teemoissa jäsentyy maakunnallisen hyvinvointistrategian avulla. Kyse on turvallisesta mielekkästä ja merkityksellisestä elämästä, turvallisesta elinympäristöstä ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista.

Kaakon kaksikko yhteistyö päättyy sivistys- ja hyvinvointitoimen osalta 31.7.2024. Miehikkälän kunta on 1.8.2024 alkaen sivistys- ja hyvinvointipalvelujen järjestäjä.

Toimialajohtaja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Auli Hyttinen 31.7.2024 asti.

Toimielimen esimiehet eri tulosalueilla ovat

Tulosalueet		Tulosalueen esimies
400	Varhaiskasvatuksen ja esiop. hallinto	varhaiskasvatusjohtaja
401	Varhaiskasvatus ja esiopetus	varhaiskasvatusjohtaja
409	Koulu- ja vapaa-aikatoimen hallinto, (sis. vammaisneuvoston)	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
411	Perusopetus	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
430 - 440	Vapaa sivistystyö ja joukkoliikenne	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
450	Kirjastot	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
460 - 480	Kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotyö	vapaa-aikapäällikkö
490	Hyvinvointi	sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointipalveluissa huomioidaan Miehikkälän kuntastrategiassa mainitut arvot:

Luovuus, turvallisuus, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja ystävällisyys.

Strategian teema	Tavoite ja toimenpiteet	Mittari	Lähtötaso	Tavoite
Uudistuva ja luova Miehikkälä: - kuntamme tarkastelee aktiivisesti toimintojaan ja kehittää niitä palvelemaan paremmin asiakkaita - kuntamme ruokkii luovuutta ja kannustaa siihen rohkeasti monin eri teoin ja toimin - näemme muutokset mahdollisuuksina uhkien sijasta	Varhaiskasvatus: terveellinen ja turvallinen kasvuympäristö, ei kiusaamista, ei häirintää	Pisarapuuttumisen malli käytössä päiväkodeissa	Malli otettu käyttöön 1.8.2023-	toimintamalli käytössä
	Ehkäistään aktiivisesti hyvinvointi- ja terveyseroja Ennaltaehkäisevä päihdetyö Elintapatyöryhmä	Liikuntaneuvonta	Palvelujen markkinointi indikaattorit indikaattorit	Asiakkaina kaiken ikäisiä kuntalaisia
	Koulutus: Viihtyisä ja terve oppimisympäristö, riittävät oppilashuollonpalvelut, laadukas kouluarki	Monialainen yhteistyö oppilaan arjessa	Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa startannut	Koulu yhteisön hyvinvointi lisääntyy
	Vapaa-aika: Kaikenikäisten kulttuurihyvinvoinnin tukeminen, liikunnan tilojen ja suorituspaikkojen kunnosta ja ylläpidosta huolehtiminen yhteistyössä kuntatekniikan kanssa sekä Harrastamisen Suomen mallin kehittäminen	Toimintasuunnitelmien ajantasaisuus Huolto- ja korjaustoimenpiteitä tehty, Harrastamisen Suomen mallin käytössä	Hyväkuntoisempia tavoiteltu Liikuntapaikka-katselmuksia ja huoltotoimenpiteitä toteutettu, harrastustoimintaa käynnistetty	Suunnitelmien mukaiset toimenpiteet toteutuvat
	Hyvinvointi: Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja ikäihmisten hyvinvointistrategia	Toimenpideohjelma Hyte -kerroin Tea -viisarit	Vuoden 2022 arvio	Uudet tavoitteet 2023
Meidän Miehikkälä - kunnasamme vallitsee hyvän yhteistyön, yhteishengen ja yhteen hiileen puhaltamisen kulttuuri - kuntamme ja 3. sektorin toimijat toimivat kekseliäästi ja yhdessä kuntalaistemme hyvinvointia ja kuntamme elinvoimaisuutta vahvistaen - kuntalaisemme ovat aktiivisia kehittäjiä	Varhaiskasvatus: Varmistetaan laadukas varhaiskasvatus	Lapsen oma suunnitelma tehdään huoltajien kanssa	80 % valmiusaste määräajassa	Suunnitelma valmistuu 4 kk kuluessa kauden alkamisesta
	Koulutus: Koulujen oppilaskunnat ja vanhempaintoimikunnat ja uuden opiskeluhoito-suunnitelman toteuttaminen	Kokousten määrä	2 kertaa lukukaudessa	2 kertaa lukukaudessa yhteisöllinen opiskeluhoito-suunnitelma yksiköittäin
	Vapaa-aika: Paikallisten yhdistysten ja alueellisten toimijoiden toimintaedellytysten turvaaminen sekä kuntalaisten osallistaminen	Monipuoliset yhdistys-avustukset, Järjestö-yhteistyö	Toiminta edellytykset turvattu ja järjestetty yhteistyökokouksia	Kaikkien yhdistysten ja toimijoiden tavoittaminen sekä osallistaminen toimintaan
	Asianmukaiset toimintakanavat kunnossa	Nuorisovaltuustot, talotoimikunnat, vammaisneuvosto	kokousten määrä	2 - 4 kokousta vuodessa
Kestävä ja vastuullinen Miehikkälä - kuntamme edistää kestäviä ja	Varhaiskasvatus: ehkäistään hyvinvointi ja terveyseroja	3 v osallistuminen toimintaan	yli 90 %	100 %
	Varhaiskasvatus tukee lapsen sinnikkyyttä ja omatoimisuutta leikin keinoin	Varhaiskasvatus tukee lapsen sinnikkyyttä ja	Hyödynnetään leikin keinot	Lapsi on aktiivinen toimija, joka oppii

vastuullisia toimintatapoja, Kiertotalousajattelun näkyminen toiminnassamme		omatoimisuutta leikin keinoin		leikkimällä ja tekemällä
	Koulutus: Koulujen oppilaskunnat ja vanhempaintoimikunnat ja uuden opiskeluhoito-suunnitelman toteuttaminen	Kokousten määrä	2 kertaa lukukaudessa	2 kertaa lukukaudessa yhteisöllinen opiskeluhoito-suunnitelma yksiköittäin
- Edistämme tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta	Nuorten kesätyöllistäminen kunnan eri hallintokuntiin	Nuorten työllistymismahdollisuuksien parantaminen	Työllistetään 10 nuorta kunnalle kesätöihin (1 kk)	Kesätyöllistämistä jatketaan
	Nuorten kasvun tukeminen: Päähdeputki, Ryhmytymispäivä ja Tunnetunneli	Toteutus koulun, vapaa-aikatoimen ja sosiaalipalvelujen yhteistyönä	Toteutetaan vuosittain	
- sopeudumme toimintaympäristön muutoksiin luoden taloudellisesti kestävä pohjan toiminnallemme	Osaavat opettajat ja muu opetus- ja kasvatushenkilökunta	Kelpoinen henkilöstö	Vakituiset kelpoisia	100 % kelpoinen henkilöstö
	Vapaa-aika: Hyvät ja monipuoliset peruspalvelut sekä laadukkaat tapahtumat.	Asiantunteva ja koulutettu henkilöstö	Kaikilla vakituisilla omien alojen pätevyys	Työvoiman kelpoisuus säilytetään
	Koulut ja varhaiskasvatus: toimivat sähköiset palvelut	Toimivat järjestelmät ja opetusmateriaalit	Tieto- ja viestintä- teknologisen osaamisen lisääminen	Jokainen työntekijä käyttää sähköisiä välineitä
	Vapaa-aika: Ajan tasalla olevat toimintaan liittyvät tiedotuskanavat	Sähköiset kanavat käytössä	Facebook, Instagram, www.kaakonkaksikoliikku.fi, www.lastenkulttuuri.fi	Pidetään sähköiset kanavat käytössä edelleen ja huolehditaan tietojen ajantasaisuudesta

400 Hallinto - varhaiskasvatus ja esiopetus

Varhaiskasvatus on lapsen oikeus ja se on osa suomalaista koulutusjärjestelmää. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toiminta perustuu varhaiskasvatus- ja perusopetuslakiin. Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuslaki korostaa lapsen edun ensisijaisuutta, myös siitä päätettäessä. Esiopetus on osa varhaiskasvatusta.

Virolahden kunta toimii varhaiskasvatuksen järjestäjänä 31.7.2024 asti, 1.8.2024 järjestämisvastuu on Miehikkälän kunnalla.

Tavoitteet

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palvelut järjestetään alueen tarvetta vastaavasti.

Mittarit

Varhaiskasvatus- ja esiopetus päätökset lainsäädännön puitteissa.

Kriittiset menestystekijät

Äkilliset lapsimäärän muutokset.

	TA2024	TA2023	
400	Varhkasv. ja esip hallinto		
	TOIMINTATUOTOT		
	TOIMINTAMENOT		
*	Palkat ja palkkiot	43 100	0
*	Henkilöstösivukulut	8 112	0
*	Muiden palvelujen ostot	67 800	45 500
***	TOIMINTAMENOT	119 012	45 500
****	TOIMINTAKATE	119 012	45 500

401 Palvelut - varhaiskasvatus ja esiopetus

Miehikkälän alueen varhaiskasvatuksen tarpeeseen vastaa ensisijaisesti Miehkälän päiväkoti ja sen neljä lapsiryhmää: Leppäkerttu, Kalliokoski Puput, Kalliokoski Oravat ja esiopetusryhmä. Kaakon kaksikko yhteistyön myötä varhaiskasvatusta voi hakea ja saada yli kuntarajojen. Tämä toteutuu tarpeen mukaan molemmin puolin. Kaakon kaksikon vuoroahoito on keskitetty Virojoen uuden päiväkodin Kaakkurit -ryhmään. Palvelut toimivat näin 31.7.2024 asti. 1.8.2024 alkaen on varauduttu ostamaan neljä varhaiskasvatuspaikkaa toiselta varhaiskasvatuksen järjestäjältä.

Esiopetusta järjestetään pääsääntöisesti oppivelvollisuutta edeltävänä vuonna ja sen tavoitteena on osana varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen jatkumoa vahvistaa lapsen oppimisen ja kehityksen edellytyksiä.

Tavoitteet

Laadukkaan ja tarpeen mukaisen varhaiskasvatuksen toteuttaminen

Mittarit

Kaakon kaksikon varhaiskasvatussuunnitelman noudattaminen

Kriittiset menestystekijät

Kelpoisuusehdot täyttävän henkilöstön pitäminen ja saavuttaminen

	TA2024	TA2023	
401	Varhaiskasvatus ja esiopetus		
	TOIMINTATUOTOT		
*	Sosiaalitoimen maksut	-8 200	0
***	TOIMINTATULOT	-8 200	0
	TOIMINTAMENOT		
*	Palkat ja palkkiot	144 800	0
*	Henkilösivukulut	27 252	0
*	Asiakaspalvelujen ostot	28 300	45 500
*	Muiden palvelujen ostot	349 943	511 600
*	Ostot tilikauden aikana	6 300	0
*	Avustukset	12 500	0
*	Vuokrat	78 900	78 000
***	TOIMINTAMENOT	647 995	635 100

409 Koulu- ja vapaa-aikatoimen hallinto

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut tuottaa ja järjestää kuntien lakisääteiset ja kuntien kanssa erikseen sovitut perusopetus-, kirjasto-, nuoriso-, kulttuuri-, liikunta-, vapaa sivistys- ja joukkoliikennepalvelut. Kuntalaisille pyritään järjestämään monipuoliset palvelut taloudellisesti ja laadukkaasti.

Tavoitteet

Perusopetuslain mukainen perusopetuksen järjestäminen; järjestämisvelvollisuus 31.7.2024 asti Virolahden kunnalla ja 1.8.2024 alkaen Miehikkälän kunnalla

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden hallintoasioiden sujuva käsittely.

Sähköisten palveluiden kehittäminen

Kriittiset menestystekijät

Osaava henkilöstö

Vammaisneuvosto (kuuluu talousarviossa hallinnon alle)

Tehtävät

Virolahden ja Miehikkälän yhteinen vammaisneuvosto vaikuttaa toiminnan suunnitteluun ja valmisteluun ja seurantaan niissä asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin kannalta.

Tavoitteet

Edistää vammaisten henkilöiden ja heidän omaistensa, vammaisjärjestöjen ja yksityisten palveluntuottajien sekä viranomaisten yhteistoimintaa.

Ympäristön suunnitteluun ja esteettömyyteen vaikuttaminen

Edistää vammaisuuteen ja vammaisten tarpeisiin ja palveluihin liittyvää tiedottamista.

		TA2024	TA2023
409	Koulutoimen hallinto		
	TOIMINTAMENOT		
*	Muiden palvelujen ostot	48 100	64 700
***	TOIMINTAMENOT	48 100	64 700
****	TOIMINTAKATE	48 100	64 700

411 Perusopetus

Kaakon kaksikon peruskoulut Miehikkälässä

- Miehikkälän koulu (51 opp)
- Kirkonkylän koulu (46 opp)
- Suur-Miehikkälän koulu (23 opp)

Yhteensä 120 opp

Oppilaiden palvelut tarjotaan lähikouluperiaatteiden mukaisesti. Huoltajat voivat hakea koulupaikkaa toissijaiseen kouluun ja paikka myönnetään/ei myönnetä lautakunnassa hyväksytyjen kriteerien perusteella. Koulukuljetuksissa noudatetaan perusopetuslakia ja lautakunnan hyväksymiä maksullisten koulukuljetusten myöntämisen perusteita.

Koulukuljetukset järjestää Vuorelan liikenne erillisen sopimuksen mukaan. Taksien käyttö erityistilanteissa.

Koulujen ateriapalvelut järjestää Kymijoen ravintopalvelut.

Tavoitteet

1. Koulut tarjoavat laadukasta perusopetusta terveellisessä ja turvallisessa ympäristössä.
2. Opetuksen resurssit pidetään riittävänä.
3. Laajennetun oppivelvollisuuden huomioiminen opetuksessa ja ohjauksessa.
4. Kielitietoisuuden opetuksen järjestäminen.
5. Koululaisten iltapäivätoiminta järjestetään suositusten mukaan ryhmäkoko huomioiden.

Mittarit

1. Opetusryhmien koko enintään 20 (+2). Työturvallisuusmääräykset huomioidaan oppiaineissa. Yhdysluokkien käyttö arvioidaan tilannekohtaisesti.
2. Riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö (opettajat, koulunkäynninohjaajat ja toimistosihteerit). Oppi- ja työmateriaalit ovat ajantasaiset ja riittävät.
3. Perusopetuksen ja toisen asteen opintojen suorittaminen.
4. Suomi toisena kielenä -opetus ja valinnaiset kieliryhmät.
5. Asiakastyytyväisyys, resurssi ja tilat riittävät

Kriittiset menestystekijät

Laskeva oppilasmäärä

Toimivat opetustilat ja iltapäiväkerhotilat

Pätevien opettajien rekrytointi

	TA2024	TA2023
411 Perusopetus		
TOIMINTATUOTOT		
* Opetus- ja kulttuuritoim	-1 000	0
* Muut toimintatuotot	-500	0
*** TOIMINTATULOT	-1 500	0

	TOIMINTAMENOT		
*	Palkat ja palkkiot	463 300	0
*	Henkilösivukulut	87 194	0
*	Asiakaspalvelujen ostot	716 600	1 228 100
*	Muiden palvelujen ostot	394 520	555 400
*	Ostot tilikauden aikana	20 300	0
*	Vuokrat	257 500	263 900
*	Muut toimintakulut	700	0
***	TOIMINTAMENOT	1 940 114	2 047 400
****	TOIMINTAKATE	1 938 614	2 047 400

430 Vapaa sivistys

Miehikkälän kunnalla on päivitetty sopimus Kotkan musiikkiopiston kanssa hinta 1 050 € / oppilas/ lukuvuosi. Opiskelijoita on syyslukukaudella 2023 yhteensä 9. Miehikkälällä on lisäksi vanha sopimus Lappeenrannan Musiikkiopiston Kannatusyhdistys ry:n kanssa vuodelta 1987. Maksuosuusennakko v.2023 oli 956 €/oppilas/vuosi. Lisäksi on sopimus Haminan kansalaisopiston kanssa. Sopimuksen mukainen maksuosuus muodostuu siinä suhteessa, miten jokaisesta sopimuskunnasta on opiskelijoita. Miehikkälän maksuosuusennakko v. 2023 oli 8.139 €, arvioitu opiskelijamäärä 170 opiskelijaa.

Tavoitteet

Yhteistyön jatkuminen aktiivisten harrastajien myötä

Mittarit

Oppilasmäärät

Kriittiset menestystekijät

Kulkuyhteydet

		TA2024	TA2023
430	Vapaa sivistys		
	TOIMINTAMENOT		
*	Asiakaspalvelujen ostot	5 200	0
*	Muiden palvelujen ostot	13 800	32 700
***	TOIMINTAMENOT	19 000	32 700
****	TOIMINTAKATE	19 000	32 700

440 Joukkoliikenne

ELY:n ylläpitämässä joukkoliikenteen käyttöoikeusliikenteen sopimuksissa kunnan maksuosuus on 20% ja ELY:n 80%. Joukkoliikenteen osuudet on otettu talousarviossa huomioon ELY:n ilmoittamien laskelmien mukaisesti.

Palveluliikenne sisältyy koululaiskuljetusten sopimukseen ja kustannukset on eritelty koululaiskuljetuksista laskennallisella tuntihinnalla. "Väinön lenkki" -linja liikennöi torstaisin ja erillinen Purhon-Lapjärven suunnan palvelulinja perjantaisin.

Tavoitteet

Perustason joukkoliikennehankinnat yhteistyössä ELY:n kanssa.
Palveluliikenteen vahvistaminen kaikkien kuntalaisten osalta.
Uudistuksista tiedottaminen.

Mittarit

Käyttäjämäärät.

Kriittiset menestystekijät

Uuden palvelun löytäminen ja aktiivinen käyttäminen.

		TA2024	TA2023
440	Joukkoliikenne		
	TOIMINTAMENOT		
*	Muiden palvelujen ostot	22 700	20 200
***	TOIMINTAMENOT	22 700	20 200
****	TOIMINTAKATE	22 700	20 200

450 Kirjasto

Kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Tehtävien hoitamiseksi kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Kirjastolain tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin; tiedon saatavuutta ja käyttöä; lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa; mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen; aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat tasavertaisuus, vastuullisuus, yhteisöllisyys, sananvapaus ja kulttuurien moninaisuus.

Tavoitteet

- kirjasto on hyvinvointipalvelu, jonka tavoittaa kaikissa elämäntilanteissa
- kirjasto ruokkii kaiken ikäisten lukutottumuksia, mielikuvitusta ja tiedonhalua
- kirjasto on kuntapalvelu, joka vähentää eriarvoisuutta
- kirjasto antaa voimia ja sisältöä elämään
- kirjasto on elämyksiä, tapahtumia ja kohtaamisia
- kirjasto toimii ympäristön kannalta kestävästi ja jakamistaloutta tukien
- kirjasto toimii tehokkaasti kunnan osana ja tekee yhteistyötä paikallisten yhdistysten ja muiden yhteisötoimijoiden kanssa

Kriittiset menestystekijät

- taataan laadukas palvelu riittävällä ja ammattitaitoisella henkilöstöllä
- tarjotaan asiakaslähtöinen, monipuolinen, uudistuva ja laadukas kokoelma
- tuetaan asiakkaiden media- ja digitaitoja, annetaan valmiudet käyttää tietovarantoja ja autetaan tekniikan ja tiedonhaun kysymyksissä
- pidetään kirjastoautopalvelun ostosopimus Haminan kaupungin kanssa voimassa ja turvataan kaukana kiinteistä kirjastoista olevien asiakkaiden kirjastopalvelut.
- otetaan erityisryhmät huomioon; tarjotaan mm. satutuokioita, lukuvinkkipiirejä, kotipalvelua ja Väinön lenkin palveluaikaa
- kehitetään kirjastopalveluja asiakkaiden ehdoilla
- tiedotetaan ja mainostetaan kirjastojen toiminnasta ja tapahtumista
- pidetään kirjaston tilat, laitteet ja ohjelmistot ajan tasalla
- huolehditaan henkilökunnan täydennyskoulutuksesta
- osallistutaan aktiivisesti Kyyti-kirjastojen yhteistyöhön ja hankkeisiin
- tarjotaan kirjavinkkauksia, tiedonhaun ja kirjastonkäytön opetuksia ala- ja yläkoululaisille
- tarjotaan kirjaston tiloja asiakkaiden ja eri toimijoiden tapahtuma-, harraste- ja neuvontakäyttöön, kuin myös oleskeluun, viihtymiseen ja työntekoon
- järjestetään tapahtumatoimintaa itsenäisesti sekä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa

Mittarit

aineistomenot / asukas: 16 €

henkilöstömenot / asukas: 36 €

käynnit / asukas: 9

lainaus / asukas: 14

	TA2024	TA2023
450 Kirjasto		
TOIMINTATUOTOT		
* Muut toimintatuotot	-100	0
*** TOIMINTATULOT	-100	0
TOIMINTAMENOT		
* Palkat ja palkkiot	26 600	0
* Henkilösivukulut	5 007	0
* Muiden palvelujen ostot	85 904	127 100
* Ostot tilikauden aikana	13 600	0
* Vuokrat	15 100	15 000
* Muut toimintakulut	200	0
*** TOIMINTAMENOT	146 411	142 100
**** TOIMINTAKATE	146 311	142 100

460 Kulttuuritoimi

Kulttuuritoimi edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallistua kulttuurin ja taiteen kokemiseen. Tällä vahvistetaan väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kulttuuritoimen avulla luodaan edellytyksiä paikallisen ja alueellisen elinvoiman kehittymiselle ja tuetaan mahdollisuuksia toteuttaa kulttuuritoimintaa.

Tavoitteet

Kulttuuritoimi järjestää monipuolista ja yhdenvertaisesti saavutettavaa kulttuuritoimintaa kaiken ikäisille kuntalaisille.

Mittarit

Monipuolisella kulttuuritoiminnalla pyritään tavoittamaan jokainen kuntalainen vähintään kerran vuodessa. Toiminnassa seurataan valtakunnallisen kulttuurin Tea -viisarin tuloksia oman kunnan osalta.

Kriittiset menestystekijät

Kulttuuritoiminnan puitteissa järjestetään erilaisia tapahtumia ja toimintoja sekä omana että osaksi ostopalveluina eri kulttuurialojen asiantuntijoilta ja taidekasvattajilta sekä taiteilijoilta. Erilaisille toimintoille pyritään luomaan tarpeiden mukaiset tilat ja olosuhteet kulttuuripalveluiden järjestämiseen.

	TA2024	TA2023	
460	Kulttuuritoimi		
	TOIMINTAMENOT		
*	Palkat ja palkkiot	1 000	0
*	Henkilösivukulut	188	0
*	Asiakaspalvelujen ostot	400	0
*	Muiden palvelujen ostot	33 226	41 400
*	Ostot tilikauden aikana	1 000	0
*	Avustukset	700	0
*	Vuokrat	500	0
*	Muut toimintakulut	200	0
***	TOIMINTAMENOT	37 214	41 400
****	TOIMINTAKATE	37 214	41 400

470 Liikuntatoimi

Liikuntatoimi edistää kaiken ikäisen väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä fyysisen toimintakyvyn ylläpitämistä ja parantamista. Liikuntatoimi tukee lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä. Tärkeänä osana liikuntatoimeaa ovat liikunnan kansalaistoiminnan tukeminen, liikuntaneuvontapalveluiden tarjoaminen ja eriarvoisuuden vähentäminen liikunnassa tarjoamalla edullista, matalankynnyksen liikuntatoimintaa.

Tavoitteet

Liikuntatoimi edistää eri väestöryhmien mahdollisuuksia liikkua ja harrastaa liikuntaa.

Mittarit

Kuntalaisten fyysinen terveys kohenee ja sitä seurataan erilaisilla mittareilla mm. terveystoimintastrategian toteutumien, liikunnan Tea -viisari ja Move - mittaukset sekä liikuntaa tarjoavan yhdistystoiminnan tilastot.

Kriittiset menestystekijät

Kaikkien saavutettavissa olevia terveystoimintapalveluita järjestetään kaiken ikäisille kuntalaisille sekä säännöllisenä ohjattuna sisä- ja ulkoliikuntana että kausittaisina tilaisuuksina. Pystytään tarjoamaan kampanjoita ja tapahtumia kuntalaisten omatoimisen liikkumisen edistämiseksi muun muassa erilaisia omatoimisen liikunnan suorituspaikkoja, luontoliikuntakohteita sekä kävely- ja pyöräilyreitit hyödyntäen. Lapsille tarjotaan vuosittain uimakoulut uimahalleissa ja uimarannoilla sekä toteutetaan eri lajien koululaiskilpailuja ja -turnauksia. Pystytään tukemaan yhdistystoimintaa avustusten, tilojen käytön suunnittelun, välineistön sekä henkilöresurssien muodossa.

Tärkeä osa liikuntatoimea on liikuntaneuvonta, jota toteutetaan matalan kynnyksen periaatteella. Toiminnan painopisteet kohdistuvat Kymenlaakson terveystoimintastrategian 2021- 2025 liikuntaneuvonnan tavoitteisiin sekä erityisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimintapalveluiden liikuntalähteen käyttöön oton jälkeen kunnan toimialojen palveluiden ja muiden toimijoiden kanssa tehtävään yhteistyöhön.

	TA2024	TA2023
470 Liikuntatoimi		
TOIMINTAMENOT		
* Palkat ja palkkiot	6 400	0
* Henkilösivukulut	1 205	0
* Asiakaspalvelujen ostot	7 300	0
* Muiden palvelujen ostot	63 100	103 100
* Ostot tilikauden aikana	3 600	0
* Avustukset	19 300	0
* Vuokrat	500	0
* Muut toimintakulut	300	0
*** TOIMINTAMENOT	101 705	103 100
**** TOIMINTAKATE	101 705	103 100

480 Nuorisotoimi

Nuorisotoimi edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia yhteiskunnassa.

Nuorisotoimi tukee nuorten itsenäistymistä ja yhteisöllisyyttä eri tietojen ja taitojen oppimisen kautta. Nuorille tarjotaan erilaisia harrastusmahdollisuuksia. Nuorisotoimi edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa ja pyrkii parantamaan nuorten kasvu- ja elinoloja.

Tavoitteet

Nuorisotyö tukee nuorten kokonaisvaltaista kasvua, itsenäistymistä ja osallisuuden toteutumista yhteiskunnassa.

Mittarit

Jokaiselle nuorelle työ- tai opiskelupaikka sekä yksi hyvä harrastus. Näitä tuloksia seurataan mm. työllisyystilanteen, koulupudokkaiden määrän ja harrastustoiminnan puitteissa.

Kriittiset menestystekijät

Nuorisotilatoiminta pystytään järjestämään omassa kunnassa, työllistymisen edellytyksiä pystytään parantamaan Etelä-Kymenlaakson Ammattiopiston Ekamin kautta oman kunnan alueella ja kunnassa toteutetaan ohjaamotoimintaa, koulunuorisotyötä ja mahdollistetaan nuorisovaltuuston toiminta.

	TA2024	TA2023
480 Nuorisotoimi		
TOIMINTAMENOT		
* Palkat ja palkkiot	15 300	0
* Henkilösivukulut	2 880	0
* Asiakaspalvelujen ostot	6 600	0
* Muiden palvelujen ostot	114 821	155 600
* Ostot tilikauden aikana	4 100	0
* Avustukset	1 500	0
* Vuokrat	16 700	16 200
* Muut toimintakulut	100	0
*** TOIMINTAMENOT	162 001	171 800
**** TOIMINTAKATE	162 001	171 800

490 Hyvinvointi

Hyvinvointipalveluissa noudatetaan Hyvinvointisuunnitelma 2023-2024 Virolahti ja Miehikkälä -asiakirjaa edistään laajasti alueellisen hyvinvointisuunnitelman eri tavoitteiden mukaisesti kuntalaisten hyvinvointia. Paikallisen suunnitelman mukaisesti vanhusneuvoston, vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston sekä kolmannen sektorin osallistuminen yhteiseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työhön on keskeistä. Yhteistyö alueen kuntien ja hyvinvointialueen toimintojen välillä on hyvinvoinnin edistämässä keskeistä.

Kuntatekniikan rooli kuntalaisten hyvinvointiin liittyvissä teemoissa jäsenyyty maakunnallisen hyvinvointistrategian avulla. Kyse on turvallisesta elinympäristöstä, osallistumismahdollisuuksista ja onnettomuuksien ja vahinkojen ehkäisystä.

Hyvinvoinnin kustannukset muodostuvat digitukitoimintojen järjestelyistä ja kuntaan muuttaneiden ukrainalaisten kotouttamisesta (oma kustannuspaikka) yhteistyössä Haminan VOK:n ja Migrin kanssa. Sopimus Haminan vastaanotokeskuksen kanssa päättyy 31.12.2023. Kotouttamistyö turvataan työntekijäresursseilla alkuvuoden 2024.

Kumppanuussopimukset (muut kuin kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimi) ja avustukset täydentävät kuntalaiselle tarjottavien hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen palveluita.

Tavoitteet

Alueellisen hyvinvointistrategian ja Virolahden ja Miehikkälän hyvinvointisuunnitelman 2023-2024 tavoitteiden pohjalta asetetut tavoitteet.

Lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman pohjalta asetetut tavoitteet.

Ikäihmisten hyvinvointisuunnitelman pohjalta asetetut tavoitteet.

Mittarit

Strategioiden eri indikaattorit.

Kriittiset menestystekijät

Alueellisen yhteistyön saumaton jatkuminen hyvinvointiuudistuksen jälkeen.

Riittävä henkilöstöresurssi.

		TA2024	TA2023
490	Hyvinvointi		
	TOIMINTAMENOT		
*	Muiden palvelujen ostot	28 330	22 000
***	TOIMINTAMENOT	28 330	22 000
****	TOIMINTAKATE	28 330	22 000

Sivistystoimi yhteensä

		TA2024	TA2023
40	Sivistys- ja hyvinvointi		
	TOIMINTATUOTOT		
*	Sosiaalitoimen maksut	-8 200	0
*	Opetus- ja kulttuuritoim	-1 000	0
*	Muut toimintatuotot	-600	0
***	TOIMINTATULOT	-9 800	0
	TOIMINTAMENOT		
*	Palkat ja palkkiot	700 500	0
*	Henkilösivukulut	131 838	0
*	Asiakaspalvelujen ostot	764 400	1 273 600
*	Muiden palvelujen ostot	1 222 244	1 679 300
*	Ostot tilikauden aikana	48 900	0
*	Avustukset	34 000	0
*	Vuokrat	369 200	373 100
*	Muut toimintakulut	1 500	0
***	TOIMINTAMENOT	3 272 582	3 326 000
****	TOIMINTAKATE	3 262 782	3 326 000