

Virolahden tarkastuslautakunta

Aika 14.10.2025 klo 12:00 -

Paikka kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
26	Pöytäkirjanpitäjän valinta	4
27	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
28	Tarkastuslautakunnan jäsenten valinta toimikaudeksi 2025-2029	6
29	Kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen	7
30	Esteellisyydet	8
31	Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat	9
32	Arviointisuunnitelma ja työohjelma 2025	11
33	Tilintarkastuksen työohjelma 2025	12
34	Lautakunnan talousarvion 2025 toteutuminen ja vuoden 2026 talousarvion valmistelu	13
35	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	14
36	Tarkastuslautakunnalle suunnattuja koulutuksia	15
37	Muut asiat	16

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Peltonen Maarit	puheenjohtaja
	Suikki Tero	varapuheenjohtaja
	Peltola Arto	jäsen
	Eriksson Helena	jäsen
	Jokisalo Jari	jäsen
	Back-Helvasto Minna	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
	Tuomela Ulla-Maija	vastuullinen tilintarkastaja KHT, JHT

25**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyissä noudatetaan hallintosäännön 16 luvun määräyksiä.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin. Tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle 10.10.2025.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

26**Pöytäkirjanpitäjän valinta**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Tarkastuslautakunta päättää nimetä pöytäkirjanpitäjäksi tälle valtuustokaudelle tilintarkastustoimeksiannon mukaisesti tilintarkastajan tai em. yhteisön osoittaman varatilintarkastajan tai heidän estyneenä ollessaan Virolahden kunnanjohtajan määräämän yleishallinnon toimistotyöntekijän.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi nimetään tarkastaja Minna Back-Helvasto.

Päätös

27**Pöytäkirjan tarkastaminen**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi läsnä olevaa jäsentä.

Päätös

28**Tarkastuslautakunnan jäsenten valinta toimikaudeksi 2025-2029**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

Tilintarkastaja Minna Back-Helvasto p.050 303 6447

Kuntalaki 121 § 1 mom.:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kuntalaki 75 §:

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Virolahden kunnan hallintosääntö 9 §:

Tarkastuslautakunnassa on 5 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa valtuuston päätöksen.

Päätös

29**Kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

Tilintarkastaja Minna Back-Helvasto p. 050 303 6447. >

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä, mikäli mahdollista, vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan kokouskutsut toimitetaan julkaisemalla esityslista tarkastuslautakunnan sähköisessä kokoustilassa vähintään neljä päivää ennen kokousta ja lähettämällä siitä sähköpostiviesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Lisäksi esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Päätös

30**Esteellisydet**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Tarkastuslautakunnan jäsenten vaalikelpoisuudesta säädetään kuntalain 75 §:ssä. Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydestä on säädetty kuntalain 97 §:ssä sekä hallintolain 27-30 §:ssä.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus, kuten jäsenyys kunnan muussa toimielimessä tai konserniyhteisön hallituksessa.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on tässä vaiheessa perusteltua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisydet. Asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan tarkastuslautakunnan jäsenten mahdolliset pysyvät esteellisydet. Asiakohtaisiin esteellisyyksiin palataan asianomaisen asian kohdalla.

Päätös

31**Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi. Tilintarkastajalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saadan kunnan viranomaisilta ja kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä ja säätiöiltä tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita hän pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin ei kuulu konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden tarkastus muutoin kuin kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumisen arvioinnin osalta. Tarkastuslautakunnalla tai sen yksittäisellä jäsenellä ei ole oikeutta saada suoraan tytäryhteisöjen toimielimiltä tai vastuuhenkilöiltä tietoja tai nähtävikseen asiakirjoja. Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus tytäryhteisöistä rajoittuu kuntalain 124 §:n mukaan konsernijohtoon raportointiin ja muihin kunnan viranomaisten hallussa oleviin asiakirjoihin.

Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus on rajattu koskemaan vain kunnan hallussa olevia asiakirjoja. Tilintarkastajan tietojensaantioikeus koskee myös kuntakonserniin kuuluvia yhteisöjä ja säätiöitä niin, että tilintarkastajalla on oikeus saada tietoja salassa pidettävistä asioista kunnan viranomaisten lisäksi myös suoraan kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä. Tietojensaantioikeus on yksittäisellä tilintarkastajalla. Tietojensaantioikeus tarkastuslautakunnalla on sen sijaan toimielimenä eli yksittäisellä jäsenellä ei ole oikeutta saada salassa pidettävää tietoa kunnan muilta viranomaisilta muutoin kuin lautakunnan tekemän päätöksen perusteella.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että heille toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja. Lautakunta pyytää, että sille toimitetaan säännönmukaisesti mm. seuraavat asiakirjat:

- talousarvio ja -suunnitelma
- tilinpäätös
- osavuosiselvitykset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- hallintosääntö ja sen muutokset

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Virolahden tarkastuslautakunta

14.10.2025

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että talousarvio ja -suunnitelma, tilinpäätös, osavuosikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit sekä hallintosääntö ja sen muutokset tuodaan lautakunnalle tiedoksi säännönmukaisesti.

Päätös

32**Arviointisuunnitelma ja työohjelma 2025**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii työnsä perustaksi arviointisuunnitelman. Arviointisuunnitelma voidaan tarkastuslautakunnan niin päättäessä antaa tiedoksi valtuustolle. Käytännössä on perusteltua laatia koko valtuustokauden kattava arviointisuunnitelma, jota tarkennetaan vuosittaisilla työohjelmilla.

Arviointisuunnitelma 2025-2028 ja arvioinnin työohjelma 2025 on toimitettu jäsenille asian käsittelyä koskevana oheismateriaalina. Tarkastuslautakunta käy keskustelua arviointisuunnitelmasta sekä työohjelmasta vuoden 2025 arvioinnin osalta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman vuosille 2025-2028 sekä arvioinnin työohjelman tilikaudelle 2025.

Päätös

Liitteet

- 1 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma valtuustokaudelle 2025-2029

33**Tilintarkastuksen työohjelma 2025**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija	tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447 Virolahden kunnan tilintarkastaja JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela BDO Auditor Oy:stä esittelee lautakunnalle vuoden 2025 tilintarkastuksen työohjelman.
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuksen työohjelman vuodelle 2025.
Päätös	
Liitteet	2 Arvioinnin työohjelma 2025

34**Lautakunnan talousarvion 2025 toteutuminen ja vuoden 2026 talousarvion valmistelu**

TarkltkV 14.10.2025
27/02.01.00/2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunta valmistelee esityksen kunnanhallitukselle arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunnan talousarvion 2025 toteutuma ajalta 1-8 2025 esitellään kokouksessa.

Tarkastuslautakunta valmistelee tarkastuslautakunnan talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 valtuuston hyväksyttäväksi

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuman tiedoksi.

Tarkastuslautakunta hyväksyy talousarvioehdotuksensa vuodelle 2026 ja toimittaa ehdotuksen keskushallinnolle sisällytettäväksi talousarvioehdotukseen kunnanvaltuustolle

Päätös

Liitteet

3 Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus 2026

35**Sidonnaisuuksien ilmoittaminen**

TarkltkV 14.10.2025
37/00.01.01.00/2025

Valmistelija

Tilintarkastaja Minna Back-Helvasto p. 050 303 6447

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset läpi, ja päivittää sidonnaisuusrekisteriotteen kotisivuille julkaisua varten.

Päätös

Liitteet

- 4 Sidonnaisuusrekisteri 2025
- 5 Sidonnaisuusilmoitukset tarkltk 14.10.2025

36**Tarkastuslautakunnalle suunnattuja koulutuksia**

TarkltkV 14.10.2025

Valmistelija

tilintarkastaja Minna Back-Helvasto, p. 050 303 6447

Lautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja kouluttautuu tehtäväänsä hyvin. Tarkastuslautakunnalle suunnattuja koulutuksia on tarjolla syksyn aikana:

- FCG Etäkoulutus Tarkastuslautakuntien koulutuspäivä syksy 2025
21.10.2025 <https://koulutus.fcg.fi/tarkastuslautakuntien-koulutukset>
osallistumismaksu/hlö 390 € + alv, ryhmä 4-10 osallistujaa 1560 € + alv
- FCG Etäkoulutus Tarkastuslautakuntien koulutuspäivä kevät 2026
3.3.2026, 11.3.2026 tai 19.3.2026 samansisältöiset webinaarit
<https://koulutus.fcg.fi/tarkastuslautakuntien-koulutukset>
osallistumismaksu/hlö 390 € + alv, ryhmä 4-10 osallistujaa 1560 € + alv
- BDO:n Auditio 2025 (Helsinki-Tallinna), 27.-28.11.2025:
<https://www.bdo.fi/fi-fi/tapahtumat/auditio-2025>
Hinta 3450- 3700 € 5 henkilöä
- Tarkastuslautakuntien peruskoulutus, BDO Oy
Asiakkaalle räätälöity koulutus tarkastuslautakunnan roolista, arvioinnin suunnittelusta ja toteuttamisesta. Koulutusaika sovitaan asiakkaan aikataulujen mukaan, kesto 3-5 tuntia. Hinta perustuu tarjoukseen.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehtymissuunnitelmastaan sekä osallistumisesta koulutukseen.

Päätös

Virolahden tarkastuslautakunta

14.10.2025

Muut asiat

TarkltkV 14.10.2025

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi mahdolliset muut asiat.

Päätös