SOPIMUS KOTOUTUMISEN EDISTÄMISEN PALVELUIDEN JÄRJESTÄMISESTÄ ETELÄ-KYMENLAAKSOSSA

1 Sopimuksen osapuolet

Kotkan kaupunki
Haminan kaupunki
Pyhtään kunta
Virolahden kunta
Miehikkälän kunta

2 Sopimuksen taustaa

Kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden kotoutumisen edistämisen suunnittelusta ja kehittämisestä paikallistasolla. Tehtävästä säädetään laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023). Tämä sopimus on jatkoa vuoden 2026 sopimukselle.

3 Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan, että Kotkan kaupunki tuottaa Etelä-Kymenlaakson kunnissa seuraavat kotoutumisen edistämisen palvelut:

1. **Ohjaus ja neuvonta**
   Maahanmuuttaneen tukeminen ja opastaminen toimimaan yhteiskunnassa. Hänen elämäntilanteensa kartoittaminen ja erilaisissa virallisissa ja arjen asioissa ohjaaminen ja neuvonta toimistolla, asiakkaiden kotona ja viranomaiskäynneillä. Maahanmuuttaneen ohjaaminen kunnan, hyvinvointialueen, muun viranomaisen, oppilaitoksen, korkeakoulun, järjestön, yhdistyksen, yhteisön tai muun kotoutumista edistävän toimijan kotoutumista tai asettautumista edistävään palveluun tai toimintaan. Ohjaus ja neuvonta on tarkoitettu kaikille maahanmuuttaneille riippumatta millä perusteella ovat muuttaneet Suomeen ja milloin.
   (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023, 10 §,13§, 44§)

2. **Perustiedon antaminen maahanmuuttaneelle suomalaisesta yhteiskunnasta**
   Maahanmuuttaneen tukeminen ja opastaminen yhteiskunnassa toimimisessa ja viranomaisasioinnissa sekä heidän oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan suomalaisessa yhteiskunnassa ja työelämässä kertominen.
   (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023, 11§)

3. **Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin ja kotoutumissuunnitelman tekeminen työelämän ulkopuolella oleville**
   (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023, 14§ ja 16§)

4. **Monikielinen yhteiskuntaorientaation järjestäminen**
   Monikielinen yhteiskuntaorientaatio on kotoutumista edistävä palvelu, jota kunnan tai työvoimaviranomaisen on tarjottava kotoutuja-asiakkaille. Kotkan kaupunki vastaa monikielisten yhteiskuntaorientaatiokoulutuksien järjestämisestä siten, että Etelä-Kymenlaakson kuntien kotoutuja-asiakkaat voivat osallistua koulutuksiin.
   (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023, 25§)

5. **Kotoutumisen koordinointi ja kehittäminen, kotoutumisohjelman laatiminen**
   Asiantuntijana toimiminen pakolaisten vastaanottoon, kuntapaikkoihin, tilapäisen suojelun saamiseen tai kotoutumiseen liittyvissä asioissa. Kotoutumisen edistämisen palveluiden kehittäminen. Kunnan ja työvoimaviranomaisen kotoutumisohjelman (13 §) laatiminen. Kotoutumisohjelma ja Elinvoimakeskuksen kanssa tehdyt sopimukset kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä oikeuttavat kunnat valtion maksamiin korvauksiin kotoutumispalveluiden järjestämisestä kotoutumislain mukaisesti.

4 Henkilöstö

Palvelun tuottavat Kotkan kaupungin kotoutumisen edistämisen palveluissa työskentelevät työntekijät. Kotoutumisen edistämisen palveluiden toimipiste on Eagle-talossa Karhulassa, Kyminlinnantie 6.
Maahanmuuttaneet voivat soittaa, olla yhteydessä sähköpostitse tai varata ajan Karhulan toimistoon aukioloaikoina. Kotoutumisen edistämisen palveluita annetaan myös etukäteen sovittuina päivinä muissa Etelä-Kymenlaakson kunnissa.

5 Laitteet, ICT-ohjelmistot ja tilat

Tämän sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamisessa käytetään Kotkan kaupungin tiloja ja tietojärjestelmiä. ja Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n palveluja kuten tietoliikennepalvelut, ICT-laitehankinnat ja -asennukset (mm. työasemat, hiiret, näppäimistöt, tulostimet, puhelinliittymät ja -laitteet ja kuulokkeet) elinkaarimallin mukaisesti. Lisäksi on käytössä servicedesk ja lähitukipalvelu.

Kotoutumisen edistämisen palveluissa käytetään sekä valtakunnallista KEHA-keskuksen ylläpitämää Koto-AJ -asiakastietojärjestelmää.

Kukin sopijakunta sitoutuu kustannuksellaan järjestämään kotoutumisen edistämisen palveluiden työntekijälle tilapäisen työskentelytilan, jos työntekijän työ kohdistuu oman kunnan alueelle.

6 Asiakirjahallinto, salassapito ja tietosuoja

Toiminnasta muodostuvat asiakirjat ovat Kotkan kaupungin asiakirjoja. Sopimuksen osapuolet saavat asiakirjoihin perustuen omassa toiminnassaan tarvittavat tiedot.

Sopimuksen osapuolet noudattavat omassa toiminnassaan lainsäädäntöä ja ohjeistuksia liittyen erityisesti viranomaisen toiminnan julkisuuteen, salassapitoon, henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan.

7 Maksuperuste ja maksujen periminen

Kustannukset syntyvät maahanmuuttaneiden matalan kynnyksen ja alkuvaiheen ohjauksesta ja neuvonnasta, heidän tukemisesta ja opastamisesta, kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnista ja kotoutumissuunnitelman tekemisestä työelämän ulkopuolella oleville, kotoutumisen edistämisen koordinoinnista ja kehittämisestä sekä monikielisen yhteiskuntaorientaation järjestämisestä syntyvistä kuluista.

Maksuperusteena on kunnan vieraskielisten lukumäärä 31.12. eli vuoden viimeisenä päivänä. Kustannukset jaetaan vieraskielisten lukumäärän suhteessa.

Kotkan kaupunki laskuttaa kuntien maksuosuudet neljää kertaa vuodessa talouden toteuman mukaisesti.

8 Kustannukset

Jaettavat kustannukset:	**2 027**
Henkilöstökulut	-374 650
Palvelujen ostot	-60 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 200
Tietohallinto	-11 810
Tilavuokra	-32 970
Työterveys	-2 140
	-482 770

Jakoperuste vieraskieliset 31.12.2025		
Kotka	5879	-348 118
Hamina	1715	-101 552
Pyhtää	256	-15 159
Miehikkälä	111	-6 573
Virolahti	192	-11 369
	8153	-482 770

9 Sopimuskausi, sopimuksen tarkistaminen ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2027.

Sopimus on voimassa 31.12.2027 saakka. Sopimus tarkistetaan jonkun sopimuksen osapuolen sitä pyytäessä. Jos sopijapuolet eivät pääse yhteisymmärrykseen sopimuksen muutoksesta, on sopimuksen osapuolilla oikeus sopimuksen irtisanomiseen. Sopimuksen irtisanomisaika on kolme (3) kuukautta.

Sopimuksen osapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta. Muutokset tulevat voimaan, kun kaikki osapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja sopimuksen osapuolten toimivaltaiset edustajat ne allekirjoittaneet.

Jokainen sopijapuoli on oikeutettu irtisanomaan tämän sopimuksen ilmoittamalla irtisanomisesta kirjallisesti Kotkan kaupungille. Tällaisessa tilanteessa sopimus jatkuu muiden sopijaosapuolten kesken. Mikäli Kotkan kaupunki irtisanoo sopimuksen, toimittaa se kirjallisen irtisanomisilmoituksen kaikille muille sopijapuolille. Irtisanomisaika on kolme (3) kuukautta.

Tällaisessa tilanteessa sopimus jatkuu muiden sopijaosapuolten kesken. Sopimuksen purkaminen tulee voimaan, kun purkava osapuoli on kirjallisesti ilmoittanut sopimuksen purkamisesta vastapuolelle.

10 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Jos erimielisyyttä ei saada neuvottelemalla ratkaistua, se käsitellään Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

11 Sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on tehty viisi (5) saman sisältöistä kappaletta; yksi jokaiselle sopijaosapuolelle.

Tämä sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

Kristina Lönnfors
vt. kaupunginjohtaja
Kotkan kaupunki

Ilari Soosalu
kaupunginjohtaja
Haminan kaupunki

Terhi Lindholm
kunnanjohtaja
Pyhtään kunta

Topi Heinänen
kunnanjohtaja
Virolahden kunta

Anne Ukkonen
kunnanjohtaja
Miehikkälän kunta